Cómo llenar la FAFSA 2006-2007

Solicitud Gratuita de Ayuda Federal para Estudiantes

Índice

Introducción	4
Cómo utilizar el PIN emitido por el Departamento de Educación de EE.UU., para presentar y firmar la solicitud	5
Si usted ha presentado una solicitud antes	6
Información general	7
¿Por qué llenar la FAFSA?	7
Programas federales de ayuda estudiantil	7
¿Tengo derecho a recibir ayuda estudiantil?	9
Fuentes de información	10
Preguntas frecuentes	12
Ley de Confidencialidad de Información	18
Ley de Reducción de Trámites de 1995	19
Procedimiento de solicitud	20
Empezando	20
Enviando la solicitud	22
Después de presentar la solicitud	22
Cuándo llegan los resultados	23
Fechas y plazos de solicitud importantes	23
Recibiendo la ayuda	23

Preguntas de solicitud	25
Reseña	25
Preguntas 1-31 (Todo solicitante deberá contestar estas preguntas)	25
Propósito	25
Preguntas 1-13	25
Preguntas 14-31	27
Preguntas 32-47: Ingresos y bienes del estudiante (Todo solicitante deberá contestar estas preguntas)	33
Instrucciones	33
Cómo llenar la sección acerca del impuesto sobre los ingresos	33
Ingresos ganados en el extranjero	34
Preguntas 40-42: Hojas de trabajo del estudiante (y su cónyuge)	36
Pregunta 40: Hoja de trabajo A	36
Pregunta 41: Hoja de trabajo B	37
Pregunta 42: Hoja de trabajo C	40
Preguntas 43-45: Instrucciones para las preguntas sobre los bienes del estudiante	41
Titularidad de los bienes	41
Bienes que no se declaran	42
Inversiones	42
Planes de matrícula prepagada	43
Preguntas sobre los bienes del estudiante	44
Preguntas 46-47: Beneficios educativos para veteranos	45
Preguntas 48-54: Dependencia del alumno (Todo solicitante deberá contestar estas preguntas)	46
Preguntas 55-83: (Los alumnos dependientes deben contestar estas preguntas)	48
Propósito	48

¿A quién se le considera como padre o madre?	48
Instrucciones para las preguntas 70-77: Cómo llenar la sección acerca del impuesto sobre los ingresos	52
Ingresos ganados en el extranjero	53
Preguntas 70-77	54
Preguntas 78-80: Hojas de trabajo de los padres	55
Pregunta 78: Hoja de Trabajo A	56
Pregunta 79: Hoja de Trabajo B	56
Pregunta 80: Hoja de Trabajo C	59
Preguntas 81-83: Instrucciones para las preguntas sobre los bienes de los padres	60
Titularidad de los bienes	60
Bienes que no se declaran	61
Inversiones	61
Planes de matrícula prepagada	62
Preguntas sobre los bienes de los padres	63
Preguntas 84 y 85 (Alumnos independientes)	64
Preguntas 86-97: Códigos institucionales y planes de alojamiento	65
Pregunta 98: Dedicación de estudio	67
Firmas: Preguntas 99-103 (en la FAFSA impresa)	68
Autorizar a las agencias estatales a obtener información sobre los ingresos y a verificar los datos de solicitud	69
Entender el uso correcto del PIN	69
Alternativas a que firme uno de los padres	69

Cómo llenar la FAFSA 2006-2007

Solicitud Gratuita de Ayuda Federal para Estudiantes

En el presente documento, toda referencia a «usted» se refiere al estudiante. Los términos «institución postsecundaria», «institución educativa» o sencillamente «institución» se refieren a la universidad, instituto o cualquier otro establecimiento de educación postsecundaria al que usted asiste o tiene previsto solicitar la admisión.

Introducción

Este sitio Web explica cómo llenar la *Solicitud Gratuita de Ayuda Federal para Estudiantes* (FAFSA, por sus siglas en inglés) de 2006-2007 y también el propósito de las preguntas que se encuentran en la misma. Además, el sitio cuenta con una sección de preguntas frecuentes. Si, después de recorrer este sitio, usted queda con alguna duda sobre los programas federales de ayuda estudiantil, o sobre cómo llenar la versión electrónica o impresa de la solicitud, puede llamar al Centro de Información sobre Ayuda Federal para Estudiantes al 1-800-433-3243 o acudir al administrador de asistencia económica de su universidad o instituto. También puede visitar nuestro sitio *Ayuda Estudiantil en la Web*: www.studentaid.ed.gov.

Existen dos maneras de llenar la FAFSA:

- La versión electrónica, en el sitio *FAFSA en la Web*: www.fafsa.ed.gov
- La versión impresa

En algunos casos, se puede presentar la solicitud directamente por medio de la institución educativa. Consulte con la oficina de ayuda económica de su institución, para averiguar si el personal de ahí puede ayudarle con la solicitud. Si tiene previsto utilizar la versión impresa de la FAFSA o la versión electrónica (en *FAFSA en la Web*), puede utilizar las instrucciones en el presente sitio Web como guía para llenar la solicitud. En caso de que necesite más ayuda con alguna pregunta de la versión electrónica, puede aprovechar el texto de ayuda pulsando el botón «¿Necesita ayuda con esta página?», ubicado en la parte inferior de cada pantalla de ese sitio Web, o puede utilizar el número que se encuentra en paréntesis al final de la pregunta, para buscar la pregunta correspondiente en la presente publicación.

Hay dos razones por las cuales generalmente resulta más rápido y fácil llenar la solicitud electrónica:

- *FAFSA en la Web* lleva incorporada en el mismo sitio ayuda técnica que sirve de guía para llenar la solicitud.
- Las instituciones que usted indique en la solicitud recibirán los resultados de la misma más rápido.

Si usted no dispone en casa de una computadora que tenga acceso al Internet, probablemente puede encontrar una en su biblioteca local, en su escuela secundaria o en la oficina de ayuda económica de una institución postsecundaria. Cabe señalar que más del 80 por ciento de las solicitudes se presentan electrónicamente.

Cómo utilizar el PIN emitido por el Departamento de Educación de EE.UU., para presentar y firmar la solicitud

Usted (y uno de sus padres, si corresponde) puede obtener un PIN (número de identificación personal), que es un código de acceso electrónico que servirá de su identificador y firma electrónica. En su función el PIN es muy parecido al número de identificación personal que se consigue de un banco.

Se puede usar el PIN para firmar por Internet la versión electrónica de la FAFSA convencional o para tener acceso a la FAFSA de Renovación y para firmar la misma, en el sitio *FAFSA en la Web*. Si usted es alumno dependiente —es decir, si se considera que está a cargo de sus padres—, uno de éstos deberá firmar la solicitud (la situación de dependencia del estudiante se determina a partir de las preguntas 48-54); para ese fin, su padre o madre puede obtener un PIN. Cualquiera de los padres que firme deberá solicitar y usar su propio PIN. Aunque no se necesita el PIN para llenar y presentar la FAFSA convencional, el Departamento de Educación de EE.UU. recomienda el uso del PIN para firmar la solicitud electrónicamente, de manera que se agilice la tramitación de la misma. En cambio, hay que tener un PIN para presentar la FAFSA de Renovación. Consulte la sección «**Si ha presentado una solicitud antes**», más adelante, para obtener más información sobre la FAFSA de Renovación.

Conviene solicitar el PIN con cinco a diez días de antelación a llenar la FAFSA. Así, el PIN le llegará con tiempo, para que se pueda utilizar para firmar la solicitud. Se puede solicitar el PIN en un sitio Web seguro del Departamento: **www.pin.ed.gov**. Si usted nos proporciona su dirección electrónica al solicitar su PIN, recibirá por correo electrónico, al cabo de tres a cinco días, un enlace a la página Web donde podrá tener acceso a su PIN. Una vez que usted haya recibido del Departamento el mensaje electrónico con el enlace, dispondrá de 15 días para buscar el PIN. Si al final de ese plazo no ha buscado el PIN, desactivaremos el enlace y enviaremos el PIN por correo postal a la dirección que tenemos registrada. Ya presente la versión impresa o electrónica de la solicitud, usted puede proporcionar su dirección electrónica en la correspondiente pregunta (13) de la FAFSA 2006-2007. Si desea recibir por correo electrónico la correspondencia sobre la gestión de su ayuda, conviene proporcionar su dirección electrónica. De lo contrario, deje la pregunta 13 sin contestar, y toda comunicación le llegará por correo postal.

Como se mencionó antes, si usted utiliza el sitio *FAFSA en la Web*, no necesita el PIN para presentar la solicitud. Además, si no tiene un PIN para firmar la solicitud electrónicamente, puede imprimir una hoja de firma y enviárnosla firmada. Si usted utiliza la hoja de firma y todavía no se le ha asignado un PIN, le enviaremos uno por correo electrónico o postal.

Si tiene preguntas sobre el procedimiento de obtener el PIN, visite el sitio Web del Sistema PIN, en **www.pin.ed.gov**, o llame al Centro de Información sobre Ayuda Federal para Estudiantes al 1-800-433-3243.

Si ha solicitado ayuda estudiantil antes

Si usted solicitó ayuda en el curso 2005-2006, es posible que no tenga que llenar una FAFSA completa para 2006-2007, sino la FAFSA de Renovación, que se ofrece en forma electrónica en **www.fafsa.ed.gov**. La FAFSA de Renovación viene con muchos de los datos ya proporcionados en la misma, en general, los que no han cambiado desde el año anterior (como por ejemplo, la información personal). Sin embargo, hay que proporcionar la información económica que normalmente cambia de un año al otro (ingreso bruto ajustado, impuestos pagados, bienes, etc.). Hay ciertos solicitantes de renovación, indicados a continuación, que recibirán el PIN de forma automática:

- Alumnos de posgrado y alumnos en el quinto año de pregrado
- Alumnos que usaron, durante el curso 2005-2006, el sitio *FAFSA en la Web*, para presentar la solicitud de ayuda federal para estudiantes o la solicitud de corrección de datos.

Los estudiantes que cumplan con al menos uno de estos requisitos y que proporcionen una dirección electrónica válida recibirán un mensaje electrónico con un enlace a su PIN. Los que no faciliten una dirección electrónica válida recibirán el PIN por correo postal.

Usted puede obtener información más detallada sobre cómo usar el PIN, al visitar **www.pin.ed.gov**.

Información general

¿Por qué llenar la FAFSA?

El Departamento de Educación usará la información proporcionada en la FAFSA, para calcular el «aporte esperado de la familia» (EFC, por sus siglas en inglés). El EFC sirve como indicador de la capacidad económica de la familia del estudiante para costear los estudios postsecundarios. Del costo total de estudiar en la institución educativa del alumno, se restará el monto del EFC y de cualquier Beca «Pell» que se otorgue. El resultado de este cálculo será la necesidad económica del estudiante.

Tenga presente que el EFC en sí **no** constituye el monto efectivo que su familia deberá pagar para cubrir los estudios postsecundarios que usted emprenda, **ni** representa la cantidad efectiva de ayuda que se le otorgará.

Los resultados de la solicitud se enviarán a las instituciones postsecundarias que usted haya señalado en la FAFSA. Éstas, a su vez, utilizarán el monto del EFC, para determinar el tipo y monto de asistencia que usted pueda recibir de los programas federales de ayuda estudiantil. Asimismo, hay muchos estados e instituciones postsecundarias que también se valen de los datos de la FAFSA, a fin de otorgar ayuda financiera de sus propios programas. Es posible que algunos estados e instituciones pidan que el estudiante llene otros formularios.

No se cobra nada por llenar y presentar la FAFSA, ya se utilice la versión electrónica o la impresa. De hecho, la ley prohíbe que se les cobre a los estudiantes o a los padres de éstos por llenar o presentar la FAFSA.

Programas federales de ayuda estudiantil

Hay tres categorías de ayuda federal para estudiantes: becas, préstamos, y «trabajo y estudio». Las becas constituyen ayuda no reembolsable, es decir, ayuda que el becario no tiene que reembolsar al otorgante. Los préstamos son dinero prestado que debe devolverse, con intereses, al prestamista. El programa de trabajo y estudio consiste en puestos de empleo que permiten al alumno ganar dinero durante sus estudios para ayudar a costear sus gastos educativos.

El conjunto, o «paquete», de asistencia que conceda la institución educativa generalmente incluye fondos de los programas federales de ayuda económica para estudiantes. Cabe señalar que no todas las instituciones postsecundarias participan en cada uno de los programas asistenciales que administra el Departamento de Educación de EE.UU. Los principales programas se presentan a continuación:

- Las **Becas Federales «Pell»** se ofrecen sólo a los alumnos de pregrado (se hace una excepción a esta regla para los estudiantes que cursen programas de certificación docente). Las becas no se tienen que devolver. El monto de la beca puede cambiar de un año al otro. Durante el año de concesión 2006-2007 (1 de julio de 2006 al 30 de junio de 2007) el monto de la Beca Federal Pell oscilará entre los \$400 y los \$4,050.

- Los **Préstamos Directos «Stafford» y Préstamos FFEL «Stafford»** son préstamos estudiantiles que se ofrecen a los alumnos de pregrado y también de posgrado. Es importante subrayar que estos préstamos tienen que devolverse al prestamista. Si usted desea obtener un Préstamo Stafford, y su universidad o instituto participa en el Programa Federal de Préstamos Directos «William D. Ford» (Programa de Préstamos Directos), el Departamento de Educación suministrará (mediante la institución) los fondos del préstamo. En cambio, si su institución participa en el Programa Federal de Préstamos para la Educación de la Familia (Programa FFEL, por sus siglas en inglés), un prestamista de la iniciativa privada proveerá los fondos. Los alumnos de pregrado que cursan el primer año de estudio pueden recibir un máximo de \$2,625 en préstamos. Los montos van aumentando durante los años subsiguientes, y los estudiantes de posgrado tienen derecho a montos mayores. La tasa de interés para estos préstamos es variable (se determina en junio de cada año) pero nunca excederá del 8.25 por ciento. Del 1 de julio de 2005 al 30 de junio de 2006, la tasa de interés para los Préstamos Stafford en condición activa de reembolso fue del 5.30 por ciento. Si a usted se le desembolsó un préstamo antes del 1 de julio de 1998, la tasa que obtenga puede ser diferente de la mencionada.

Si usted reúne los requisitos económicos para obtener un Préstamo Stafford **con subsidio**, el Departamento de Educación pagará los intereses, desde la fecha de desembolso hasta la fecha en que está programado el primer pago del préstamo y también durante los períodos de aplazamiento de pago. En cambio, si usted obtiene un Préstamo Stafford **sin subsidio**, será responsable de pagar todos los intereses que se devenguen desde la fecha de desembolso.

- Los **Préstamos Directos PLUS y Préstamos FFEL PLUS** son préstamos sin subsidio que se hacen a los padres del estudiante de pregrado. Los Préstamos FFEL PLUS se facilitan mediante prestamistas particulares; en cambio, los Préstamos Directos PLUS los otorgan el Departamento de Educación, por medio de la institución educativa. Si usted es alumno independiente, o si es alumno dependiente cuyos padres no pueden obtener un Préstamo PLUS, tiene derecho a pedir fondos complementarios del Programa de Préstamos Stafford. La tasa de interés del Préstamo PLUS es variable pero nunca sobrepasará el 9 por ciento. La tasa de interés se fija en junio de cada año. Del 1 de julio de 2005 al 30 de junio de 2006, la tasa de interés de los Préstamos PLUS en condición activa de reembolso fue del 6.10 por ciento. Si a sus padres se les desembolsó un Préstamo PLUS antes del 1 de julio de 1998, la tasa que obtengan puede ser diferente de la mencionada.
- Los tres **programas con base en el recinto institucional** los administran las instituciones participantes. Las **Becas Federales Suplementarias para la Oportunidad Educativa** sólo se otorgan a los estudiantes de pregrado, y las concesiones oscilan entre los \$100 y los \$4,000. El **Programa Federal de Trabajo y Estudio** ofrece empleos a los alumnos de pregrado y posgrado, así permitiéndoles ganar dinero para ayudar a pagar sus gastos de estudio. Los **Préstamos Federales «Perkins»** tienen una baja tasa de interés (5 por ciento) y deben devolverse a la institución otorgante; la concesión máxima anual es de \$4,000 para alumnos de pregrado y \$6,000 para los de posgrado.

Los programas antes mencionados proporcionan más de \$70 mil millones en asistencia, para ayudar a más de 10 millones de beneficiarios y sus familias a sufragar el costo de la educación postsecundaria. El conjunto de ayuda que reciba usted puede incluir también asistencia del **Programa LEAP** (*Leveraging Educational Assistance Partnership*), el cual ayuda a los estados a brindar becas a los alumnos postsecundarios que reúnan los requisitos correspondientes. Los estados pueden usar un porcentaje de los fondos del Programa LEAP en la concesión de asistencia por medio de programas de trabajo y estudio.

¿Tengo derecho a recibir ayuda estudiantil de los programas federales?

En general, para recibir asistencia de los programas federales de ayuda estudiantil, hay que cumplir con los siguientes requisitos:

- Ser ciudadano de EE.UU. o extranjero con derecho a participar.
- Contar con un diploma de la escuela secundaria o un Certificado de Formación Educativa General (GED, por sus siglas en inglés); aprobar un examen autorizado de «capacidad para beneficiarse» (*ability-to-benefit test*), o haber completado los estudios secundarios en un lugar que, en virtud de las pertinentes leyes estatales, se considera un programa de enseñanza en el hogar o una escuela particular.
- Inscribirse como estudiante regular en busca de un título o certificado en un programa aprobado.
- Estar inscrito en los registros militares del Sistema de Servicio Selectivo, si corresponde (en general, este requisito se aplica a los varones mayores de 18 años de edad).
- Cumplir con las normas de progreso académico satisfactorio establecidas por la institución postsecundaria.
- Certificar no estar en incumplimiento de pago de ningún préstamo federal ni deber dinero a los programas federales de becas.
- Certificar que utilizará la ayuda estudiantil federal sólo para fines educativos.

Si se ha dictado contra usted alguna sentencia condenatoria por violación de leyes federales o estatales relacionadas con la posesión o venta de drogas ilegales, es posible que no pueda recibir ayuda estudiantil de los programas del Departamento de Educación de EE.UU. Para mayor información, llame al Centro de Información sobre Ayuda Federal para Estudiantes al 1-800-433-3243 o diríjase al www.fafsa.ed.gov. Para saber cómo se aplica esta ley en el caso de usted, seleccione «Before Beginning a FAFSA», en la columna a la izquierda, «Drug Conviction Worksheet», a la izquierda, y luego «Hoja de trabajo sobre sentencias condenatorias por delitos relacionados con drogas ilegales». Si usted llena la hoja de trabajo, podrá saber en ese mismo momento si tiene derecho o no a recibir ayuda federal. Tenga presente que, aunque se haya dictado en su contra este tipo de sentencias condenatorias, es posible que todavía pueda recibir asistencia no federal.

Fuentes de información

Para obtener información acerca de cualquiera de los programas federales de ayuda estudiantil, se puede llamar al Centro de Información sobre Ayuda Federal para Estudiantes:

- 1-800-433-3243 (sin costo)
- 1-800-730-8913 (teletipo), el número gratuito para personas con impedimentos auditivos o del habla.

El Centro de Información brinda los siguientes servicios:

- Ayudar a llenar los formularios electrónicos en *FAFSA en la Web* o *Correcciones en la Web*
- Ayudar a llenar la FAFSA impresa
- Responder a preguntas sobre el PIN
- Comprobar el estado de tramitación de una FAFSA
- Enviar copias impresas del *Student Aid Report (Informe de Ayuda Estudiantil)*, o SAR
- Cambiar en la solicitud la dirección postal o de correo electrónico del estudiante
- Modificar la lista de instituciones que han de recibir la información de solicitud
- Explicar el SAR y cómo corregir los datos en el mismo
- Averiguar el estado de participación de instituciones educativas en los programas federales de ayuda estudiantil
- Explicar los requisitos de participación del estudiante
- Orientar sobre la forma en que la ayuda federal se concede y se desembolsa
- Explicar el procedimiento de verificación
- Tramitar pedidos de publicaciones

El Centro de Información no puede tomar ninguna de las siguientes acciones:

- Crear las políticas que rigen los programas federales de ayuda estudiantil
- Agilizar el trámite de solicitud de ayuda federal para estudiantes

- Divulgar información sobre el expediente de gestión de ayuda federal a personas no autorizadas
- Ejercer influencia en las políticas de ayuda financiera de una institución educativa en particular

En el sitio Web del Departamento *Ayuda Estudiantil en la Web*, se puede encontrar información general sobre la Oficina de Ayuda Federal para Estudiantes y sus programas, como asimismo leer sus publicaciones, folletos y hojas informativas. La dirección principal del sitio es **www.studentaid.ed.gov**.

La publicación *Cómo costear los estudios postsecundarios: Guía sobre los programas federales de ayuda estudiantil* —que se ofrece en español, inglés y braille— explica en detalle los programas asistenciales administrados por el Departamento de Educación de EE.UU. Estará disponible próximamente en **www.studentaid.ed.gov/guia**.

Cómo reembolsar sus préstamos para estudiantes (en español, inglés y braille) brinda información detallada sobre los derechos y responsabilidades del prestatario en cuanto a la devolución de sus préstamos estudiantiles: **www.studentaid.ed.gov/reembolsar**.

The Student Aid Audio Guide (Audioguía sobre la ayuda económica para estudiantes) es una grabación en disco compacto diseñada para alumnos ciegos y con impedimentos visuales. Mediante una conversación simulada entre un especialista del Centro de Información y un alumno, la *Audioguía* sirve como repaso de la información que se encuentra en la publicación *Cómo costear los estudios postsecundarios: Guía sobre los programas federales de ayuda estudiantil*. La *Audioguía* se encuentra en **www.studentaid.ed.gov/audioguide**. (Sólo se ofrece en inglés.)

The EFC Formula Worksheets (Hojas de trabajo de la fórmula del EFC) son un conjunto de formularios que explican cómo se calcula la necesidad económica del alumno y el correspondiente «aporte esperado de la familia» (EFC). (Sólo se ofrece en inglés.)

Se pueden obtener ejemplares de cualquiera de estas publicaciones, **sin costo alguno**, del:

Centro de Información sobre
Ayuda Federal para Estudiantes
P.O. Box 84
Washington, DC 20044

1-800-433-3243

Contamos con especialistas que hablan español

Preguntas frecuentes

Si tengo dudas sobre las preguntas de la FAFSA, ¿quién me puede ayudar?

Si tiene dudas sobre cómo llenar la solicitud —ya sea la versión impresa o la electrónica (en el sitio *FAFSA en la Web*)— o si tiene preguntas generales acerca de la asistencia federal, puede llamar al Centro de Información sobre la Ayuda Federal para Estudiantes al 1-800-433-3243. Los que presenten la solicitud mediante *FAFSA en la Web* pueden encontrar ayuda en www.fafsa.ed.gov/faq001.htm. Sólo se ofrece en inglés.

¿Por qué el Departamento de Educación pide información sobre los ingresos del año anterior al año en que voy a estudiar?

Según los estudios realizados, a la hora de evaluar los recursos económicos de la familia por medio del cálculo del «aporte esperado de la familia» (EFC), la información relativa al impuesto sobre los ingresos del año base (o sea, 2005, para el año de concesión 2006-2007) resulta más exacta que la información proyectada (por ejemplo, la de 2006).

¿Qué debo hacer yo, como estudiante, si mi familia sufre circunstancias excepcionales que no se tienen en cuenta en la solicitud?

Si usted o su familia tiene circunstancias excepcionales (por ejemplo, la pérdida de empleo, pérdida de beneficios, fallecimiento o divorcio), llene la FAFSA en lo que pueda y preséntela según las indicaciones en la misma. Luego, comuníquese con el Centro de Información sobre Ayuda Federal para Estudiantes o con el administrador de ayuda económica de la institución en la que tiene previsto estudiar. Si las circunstancias de su familia han cambiado desde el año base (2005), el administrador puede decidir, teniendo en cuenta los detalles del caso, modificar los datos que se usan para calcular el EFC. Cualquier modificación que haga el administrador deberá guardar estricta relación con las circunstancias del estudiante individual y no con las de una clase entera de estudiantes. La decisión del administrador de ayuda económica es final; es decir, no se puede apelar de ella ante el Departamento de Educación de EE.UU.

No sé si quiero obtener préstamos estudiantiles o trabajar durante el año académico. ¿Cómo debo contestar la pregunta sobre mi preferencia por los préstamos o por el trabajo y estudio?

Algunas instituciones educativas usan la información de esta pregunta para diseñar un conjunto, o «paquete», de ayuda económica para el estudiante. Aunque uno conteste «Sí» a estas preguntas, no se verá obligado a conseguir un préstamo ni aceptar un puesto de trabajo y estudio. Habitualmente, una respuesta afirmativa sólo quiere decir que la institución le ofrecerá al alumno un préstamo o puesto de trabajo y estudio como parte del conjunto total de asistencia. Si usted indica en la solicitud que le interesa recibir un préstamo o un puesto de trabajo y estudio, puede cambiar de idea más tarde y no aceptarlo. Tenga presente que si responde «No» a la pregunta sobre el trabajo y estudio, y después cambia de idea, puede que no haya empleos disponibles, si acaban en la institución todos los fondos previstos para ese programa.

Si vivo con mis tíos o con mis abuelos, ¿debo declarar los ingresos de ellos en lugar de los de mis padres?

El único caso en que usted debe declarar la información financiera de familiares que no sean sus padres es cuando esos familiares lo han adoptado. Para efectos de la FAFSA, al alumno sólo se le puede considerar ser dependiente (o sea, a cargo) de los padres. Por ello, sólo se debe declarar en la FAFSA la información de los padres. Sin embargo, hay que indicar (en la Hoja de trabajo B) cualquier apoyo en efectivo que se haya recibido por parte de otros familiares, salvo el apoyo en especie (tales como los alimentos y hospedaje) que le hayan dado.

¿Qué se hace si el estudiante vive con un novio o una novia que paga el alquiler?

Usted no debe declarar la información de ningún amigo o compañero de casa, a menos que ustedes estén casados o que, en virtud de la ley, el estado reconozca su relación como un matrimonio consensual. Debe declarar en la Hoja de trabajo B, como ingreso no gravado con impuestos, cualquier apoyo en efectivo que le haya dado su amigo, salvo el apoyo en especie (tales como la comida y el alojamiento) que haya recibido de parte de éste. Deberá declarar en la Hoja de trabajo B, como ingreso no gravado con ningún impuesto, el alquiler pagado por el compañero de casa en beneficio de usted.

¿Cuándo se considera como parte de los ingresos la ayuda estudiantil?

En general, las becas que no exceden del costo de matrícula, cuotas, libros y útiles esenciales no se consideran como ingresos, ya sean éstos tributables o no. Si usted tiene una beca del Programa del Cuerpo de Oficiales Reservistas en Entrenamiento (ROTC, por sus siglas en inglés), una beca particular o cualquier otro tipo de beca, la oficina de ayuda económica —a la hora de determinar el tipo y monto de asistencia a conceder— tendrá ese apoyo en cuenta como un recurso económico disponible.

Usted deberá indicar en la FAFSA (en la pregunta sobre el ingreso bruto ajustado) aquellas becas incluidas en su declaración tributaria. Después, debe indicarlas también en la Hoja de trabajo C, para aprovechar la oportunidad para que se excluyan de los ingresos cuando se calcule el EFC.

¿En qué consiste la diferencia entre «apoyo en efectivo» y «apoyo en especie»?

El apoyo en efectivo es apoyo dado en dinero o dinero que se paga en beneficio de usted (el estudiante). Usted debe declarar el apoyo en efectivo como ingreso no gravado con ningún impuesto. Por ejemplo, si un amigo o familiar le regala dinero para comprar víveres, usted debe declararlo como ingreso no gravado, en la Hoja de trabajo B. Si el amigo o familiar le paga la factura de electricidad o la parte del alquiler que le corresponde a usted, debe indicar esos pagos en la FAFSA también.

Unos ejemplos del apoyo en especie son los alimentos o vivienda que una familia recibe de forma gratuita (en general, a cambio de trabajo o servicios prestados). Por lo habitual, no se declara este tipo de apoyo en la FAFSA.

No obstante lo anterior, hay que declarar, en la Hoja de trabajo B de la solicitud, el valor del alojamiento que reciba una familia por concepto de empleo remunerado. El ejemplo más típico de este caso es la vivienda gratuita o subsidio de vivienda que se brinda al personal militar o a los clérigos.

Soy ciudadano de EE.UU. pero todavía tengo un número de registro de extranjeros (A-Number). ¿Cómo hago para indicar esta situación en la solicitud?

Indique en la FAFSA que es ciudadano de EE.UU. y no proporcione el número de registro de extranjeros.

Me voy a casar este verano. ¿Cómo debo responder a la pregunta sobre si estoy casado?

Si va a estar casado a la fecha en que firme la FAFSA, responda «Sí» a la pregunta 50. En caso contrario, responda «No». La FAFSA funciona como un vista estática de la situación del alumno, tal y como se encuentra a la fecha en que se llena la solicitud. Por ello, la FAFSA no prevé cambios como el matrimonio. Si usted responde «No» en la pregunta 50 para indicar que es soltero, y luego se casa después de presentar la solicitud, no podrá cambiar su respuesta a esa pregunta. Si gestiona ayuda estudiantil en años posteriores y todavía está casado, podrá presentar la solicitud en calidad de estudiante casado.

Si soy un menor de edad emancipado, ¿me consideran como independiente?

Para los efectos de la concesión de ayuda financiera, la categoría «menor de edad emancipado» no la reconoce el Departamento de Educación de EE.UU. Tales estudiantes deben cumplir, por lo menos, una de las condiciones señaladas en las preguntas 48 a la 54, para que se les considere independientes.

Si soy voluntario en la Guardia Nacional o si estoy en servicio activo en las Fuerzas Armadas, ¿se me considera veterano para los efectos de llenar la FAFSA?

Si usted ha prestado servicio como voluntario en la Guardia Nacional o como miembro de la Reserva, y fue llamado al servicio activo por razones ajenas al entrenamiento, y fue dado de baja por motivos que no sean deshonorosos, se le considera veterano para los efectos de llenar la FAFSA.

Si está en servicio activo en el Ejército, Marina, Fuerza Aérea, Infantería de Marina o Guardiamarina, pero será veterano para el 30 de junio de 2007, también se le considerará veterano para los efectos de llenar la FAFSA. Sin embargo, si el servicio activo continuará después del 30 de junio de 2007, no se le considerará veterano para dichos efectos.

Voy a presentar declaración de impuesto este año pero quizás no lo haga hasta abril. ¿Cómo debo responder a las preguntas sobre mis finanzas? ¿Debo esperar a llenar la FAFSA, hasta que haya presentado mi declaración?

Lo ideal sería llenar la FAFSA después de que usted (y sus padres, si corresponde) tenga completada su declaración de impuesto. Sin embargo, no es conveniente esperar hasta abril para hacerlo, pues hay muchas instituciones educativas que otorgan ayuda económica por riguroso orden de solicitud. También, si espera hasta abril para presentar la FAFSA, es posible que no cumpla con el plazo de solicitud para participar en los programas estatales de asistencia estudiantil. Para muchos estados, las fechas límites para solicitar ayuda vencen en los primeros meses del año calendario (o sea, para el año de concesión 2006-2007, vencerían en 2006). Si usted no ha presentado su declaración de impuesto, debería usar las instrucciones que se encuentran en el Formulario de IRS 1040, para calcular su ingreso bruto ajustado y su impuesto. Las instrucciones y el formulario se pueden obtener en la biblioteca pública, o se pueden descargar en Formato de Documento Portátil (PDF) del sitio www.irs.gov/formspubs/index.html.

Tenga presente que si llena la solicitud antes de presentar la declaración de impuesto, tendrá que corregir la información sobre sus ingresos o impuestos que resulte inexacta. Cualquier ayuda federal para estudiantes que se conceda a base de datos incorrectos se deberá devolver.

Puede que se le pida que proporcione a su institución educativa, antes de recibir ayuda federal, fotocopia de la declaración de impuesto completada (si es que usted se ve obligado a rendirla).

Si mis padres están divorciados, ¿cuál de los dos debe declarar información en la FAFSA?

Usted debe declarar la información de cualquiera de los dos con quien haya vivido más durante los 12 meses anteriores a la fecha en que llene la FAFSA. No importa cuál de los padres lo reclama como exención para los efectos tributarios. Si usted no ha residido con ninguno de los dos durante esos 12 meses, o si ha vivido con cada uno por una duración igual, debe declarar la información de cualquiera de los dos que le haya proporcionado más apoyo económico durante los 12 meses anteriores o durante el tiempo en que se le daba apoyo.

En la FAFSA, voy a dar la información financiera de mi madre y de mi padrastro. ¿Debo escribir el número de Seguro Social y apellido de mi padre, o los de mi padrastro?

Debe proporcionar el número de Seguro Social y apellido de las personas cuya información económica se declarará en la FAFSA. En este caso, proporcione el número de Seguro Social y apellidos de su madre y de su padrastro.

¿Qué se debe hacer si el padre o la madre con quien el alumno reside ha vuelto a casarse, y el padrastro o madrastra se niega a dar la información solicitada?

Si usted es alumno dependiente y su padre o madre ha vuelto a casarse, la información de su padrastro o madrastra deberá incluirse en la solicitud, o no podrá recibir ayuda federal para estudiantes. Si cree que su situación es excepcional —aparte de que su padrastro o madrastra se

niegue a dar la información necesaria—, debe consultar al administrador de ayuda económica de su institución educativa.

¿Cómo se decide a quién se debe incluir para calcular el tamaño del núcleo familiar?

Cualquier persona de la familia inmediata que reciba de los padres del alumno dependiente, o del alumno independiente y su cónyuge, más del 50 por ciento del sustento puede ser incluida al calcularse el número de integrantes del núcleo familiar (hogar), aun cuando esa persona no resida en la casa de ellos. Por ejemplo, puede incluirse en el cálculo a un hermano que tiene más de 24 años de edad, pero sigue recibiendo de los padres la mayor parte del sustento. Se incluye asimismo a los hermanos que son dependientes (según se define esta categoría en la FAFSA) a la fecha de presentarse la solicitud, sin importar que los padres les proporcionen más del 50 por ciento del sustento o no. Puede incluirse también a cualquier otra persona que resida en el hogar y que reciba de los padres más del 50 por ciento del sustento, siempre que esa persona continúe residiendo con los padres y que se prevea que seguirá recibiendo el apoyo hasta el 30 de junio de 2007. Puede incluirse también en el cómputo del tamaño del núcleo familiar el hijo aún no nacido que nacerá durante el año de concesión 2006-2007.

Conviene señalar que el número de integrantes del núcleo familiar y las exenciones tributarias no necesariamente coinciden. El número de exenciones se determina a base del año calendario o tributario anterior mientras que el tamaño del núcleo familiar se calcula según el año académico para el cual el alumno solicita ayuda financiera.

Hace cuatro meses que mis padres están separados, y ahora vivo con mi madre. Sin embargo, mis padres presentaron una declaración de impuesto conjunta y me reclamaron como exención. ¿Declaro en la FAFSA los ingresos de los dos o sólo los de mi madre?

Como usted ha vivido más tiempo con su madre durante los 12 meses anteriores, sólo declare la información sobre los ingresos y bienes de ella. Consulte un Formulario W-2 u otros datos para determinar la porción de los ingresos declarados y de los impuestos pagados que corresponde a su madre.

Si estoy separado de mi cónyuge pero presenté una declaración de impuesto conjunta, ¿de qué manera se declara la información en la FAFSA?

Se debe declarar en la solicitud la porción de las exenciones, ingresos e impuestos que corresponda a usted.

¿A quién se puede incluir en el cálculo del número de personas que cursan estudios postsecundarios?

Se puede incluir a toda persona (excepto sus padres) que figure como integrante del núcleo familiar y que esté matriculada, durante cualquiera de los períodos académicos del año académico, para estudiar con una dedicación de por lo menos medio tiempo. La persona deberá estar matriculada en un programa conducente a un título o certificado, en una institución postsecundaria que reúna los requisitos de participación en los programas federales de ayuda

económica para estudiantes. No es preciso que usted (el alumno) esté matriculado a medio tiempo, para poder incluirse en el cálculo del número de estudiantes postsecundarios del núcleo familiar.

¿Para cuál fecha necesita recibir mi institución los resultados de la solicitud tramitada?

La institución educativa deberá recibir la información de la solicitud tramitada, a más tardar el último día en que usted todavía se encuentre matriculado en ella durante 2006-2007, o bien, para el 17 de septiembre de 2007, cualquiera de estas fechas que resulte anterior. Si la institución no ha recibido la información de forma electrónica, usted deberá entregar a la institución el SAR impreso, para la fecha límite. Entre los datos de solicitud que recibe la institución —ya sean en forma electrónica (es decir, el ISIR, por sus siglas en inglés) o impresa (el SAR)— deberá figurar el EFC oficial. Una vez que la institución haya recibido la información, usará el EFC para determinar el monto de ayuda en forma de becas, préstamos, o puestos de trabajo y estudio, que usted pueda recibir. El administrador de ayuda económica le enviará una carta en que se explique el tipo y monto de asistencia ofrecida por la institución.

Si no recibo el SAR ni el SAR Acknowledgement, o si necesito otra copia de estos informes, ¿qué hago?

Si no recibe su SAR o SAR Acknowledgement dentro de las dos a tres semanas siguientes a la fecha en que presente la solicitud, llame al Centro de Información sobre la Ayuda Federal para Estudiantes al 1-800-433-3243. Si dispone de un teléfono de tonos, puede aprovechar nuestro sistema de respuesta automatizado, para saber si su solicitud fue tramitada o para pedir otras copias del SAR. Tendrá que proporcionar su número de Seguro Social y las dos primeras letras de su apellido. También puede consultarse el estado de la FAFSA e imprimirse copia del SAR en www.fafsa.ed.gov.

Si presenta la solicitud por medio de *FAFSA en la Web*, recibirá un número de confirmación al pulsar «Submit My FAFSA Now» (Transmitir mi FAFSA ahora). Este número sirve como constancia de la recepción de la solicitud por el Departamento de Educación de EE.UU. El Centro de Información sobre Ayuda Federal para Estudiantes puede utilizar el número, para encontrar la solicitud si fuera necesario. Para mayor información sobre el SAR y el SAR Acknowledgement, consulte la sección «Procedimiento de solicitud».

Si sospecho que alguien está usando de forma indebida los fondos de los programas federales de ayuda estudiantil, ¿qué debo hacer?

Si por algún motivo sospecha el fraude o el desperdicio o uso indebido de los fondos de los programas federales de ayuda estudiantil, debe llamar sin costo al Inspector General del Departamento de Educación de EE.UU. mediante su línea directa:

1-800-647-8733

Ley de Confidencialidad de Información

El Departamento de Educación (el Departamento) usará la información que usted proporcione en la FAFSA, para calcular el aporte esperado de la familia (EFC, por sus siglas en inglés). Las instituciones participantes que usted indique en la FAFSA harán uso del EFC, para determinar el tipo y monto de ayuda estudiantil federal que se le pueda otorgar. Las secciones 483 y 484 de la Ley de Educación Superior de 1965, según enmendada, autorizan al Departamento a hacerles estas preguntas a usted y a sus padres, y a solicitar el número de Seguro Social de los mismos. Usaremos dicho número para verificar la identidad de ustedes y para tener acceso a sus datos; nos reservamos el derecho a pedirles el número otra vez para los mismos fines.

Los programas estatales e institucionales de ayuda económica para estudiantes también pueden usar la información que usted proporcione en la FAFSA, para determinar si reúne los requisitos de participación en esos programas. Por lo tanto, el Departamento pondrá los datos proporcionados en este formulario a disposición de cada institución que usted señale en las preguntas 86, 88, 90, 92, 94 y 96; de las agencias estatales en su estado de residencia legal y de las de los estados en que se encuentran las instituciones educativas antedichas.

Si usted solicita ayuda federal solamente, deberá responder a todas las preguntas indicadas a continuación que correspondan a su caso: 1-9, 14-16, 18, 21-22, 25-26, 31-36, 38-45, 48-67, 70-74, 76-85 y 99-100. Si no responde a estas preguntas, no recibirá ayuda federal.

Asimismo, sin necesidad del previo consentimiento de usted, el Departamento puede, al amparo de una cláusula debidamente publicada de «uso normal», poner a disposición de otras entidades cualquier información que se haya proporcionado en la solicitud. En virtud de las disposiciones relativas a esta cláusula, podemos dar información a terceras partes autorizadas para administrar nuestros programas. Además, podemos ceder cualquier dato a otras agencias federales que participan en los programas de cotejo electrónico de registros gubernamentales; estas agencias incluyen el Servicio de Impuestos Internos (IRS), Administración del Seguro Social, Sistema de Servicio Selectivo, Departamento de Seguridad Interna y el Departamento de Asuntos de Veteranos. La información también puede darse a sus padres o cónyuge, o a congresistas, si usted solicita los servicios de éstos últimos para que respondan a preguntas sobre la ayuda federal para estudiantes.

Si el Gobierno Federal, el Departamento de Educación de EE.UU. o algún empleado del Departamento se encuentra involucrado en un litigio, podemos poner la información a disposición del Departamento de Justicia, de los tribunales o de cualquier otra entidad jurídica, siempre que dicha cesión guarde relación con la ayuda económica y que se cumplan ciertas condiciones. Asimismo, los datos que usted proporcione los puede ceder el Departamento a cualquier agencia del orden público, ya sea extranjera, federal, estatal o local, si los datos indican una violación efectiva o potencial de la ley, sobre la cual dicha agencia tiene competencia para iniciar una investigación o entablar una acción judicial. Finalmente, el Departamento puede dar a las agencias de informes crediticios información sobre una demanda de pago que determinemos ser legítima y vencida. Esta información incluye los datos identificadores de los registros pertinentes; el monto, estado e historial de la demanda, y el programa según el cual dicha demanda se originó.

Ley de Reducción de Trámites de 1995

La Ley de Reducción de Trámites de 1995 establece que nadie está obligado a responder a ningún instrumento de captura de información que no exhiba un número válido de la Oficina de Administración y Presupuesto (OMB, por sus siglas en inglés), el cual, para los efectos de la FAFSA, es 1845-0001. Se calcula que se necesita una hora para llenar este formulario, o sea, leer las instrucciones, examinar las fuentes pertinentes de información, obtener los datos necesarios, y diligenciar y revisar todo el conjunto. Si usted tiene comentarios sobre esta aproximación, o alguna sugerencia para mejorar el formulario, por favor escriba a la siguiente dirección:

U.S. Department of Education
Washington, DC 20202-4700

Procedimiento de solicitud

Empezando

Primero, usted tendrá que decidir si presentará la versión electrónica de la solicitud, en el sitio *FAFSA en la Web*, o la versión impresa.

Para llenar la versión electrónica de la FAFSA, diríjase al sitio *FAFSA en la Web* en **www.fafsa.ed.gov** y pulse «Before Beginning a FAFSA» (Antes de llenar la FAFSA). (Esta función actualmente sólo se ofrece en inglés.) Una vez en el sitio, usted podrá ahorrar tiempo utilizando los enlaces indicados a continuación, los cuales le llevarán paso a paso por el procedimiento preliminar de solicitud:

- *Print the Checklist of Documents Needed to Complete the FAFSA* (Imprimir la lista de documentos que se necesitan para llenar la FAFSA) (optativo).
- *Gather the documents you need.* (Reunir los documentos necesarios)
- *Print and complete the FAFSA on the Web Worksheet* (Imprimir y llenar la Planilla de preparación para FAFSA en la Web) (optativo).
- *Apply for a PIN if you do not have one.* (Solicitar un PIN si todavía no lo tiene)
- *Parents of dependent students apply for a PIN if they do not have one.* (Solicitar un PIN si todavía no lo tienen los padres del alumno dependiente)
- *Plan how to sign your FAFSA (using a PIN or a signature page).* (Elegir el modo de firmar la FAFSA: PIN u hoja de firma)
- *Note eligibility requirements.* (Requisitos de participación)
- *Note important deadlines.* (Plazos importantes)

Si no se utiliza el PIN para firmar la solicitud de *FAFSA en la Web* electrónicamente, usted (y su padre o madre, si corresponde) tendrá que imprimir, firmar y enviar por correo postal una hoja de firma, dentro de un plazo de 15 días. Cabe señalar, sin embargo, que el uso de la hoja de firma aumentará el tiempo de lo siguiente:

- tramitación de la solicitud
- transmisión de los datos de solicitud a las instituciones educativas señaladas en la FAFSA

Para llenar la FAFSA impresa, primero debe obtener la solicitud de uno de los siguientes lugares: la institución a la que piensa asistir, el orientador de su escuela secundaria, la biblioteca local o el Centro de Información sobre Ayuda Federal para Estudiantes (1-800-433-3243). Si opta por llenar el formulario impreso, utilice una pluma de tinta negra. También, los montos expresados

en dólares los debe redondear al entero más próximo. Las fechas se deben indicar con números en las casillas correspondientes, y se debe anteponer un cero a los números menores de 10. (Por ejemplo, el mes de abril se escribiría como «04».) Escriba sus respuestas en mayúsculas y en letra de molde, y deje un espacio entre cada palabra.

No omita contestar ninguna pregunta, ya sea en la versión electrónica o impresa, a menos que se le indique lo contrario.

Para facilitar la contestación de las preguntas de la FAFSA, usted —y sus padres, si corresponde— debe tener a la mano los siguientes documentos:

- Tarjeta de Seguro Social
- Licencia de conducir
- Tarjeta de residencia permanente (si corresponde)
- Formularios W-2 y otros datos sobre las ganancias en 2005
- Declaración de impuesto sobre los ingresos para 2005 (consúltense las instrucciones para las preguntas 32-47 si aún no se ha presentado la declaración de impuesto)
- Datos sobre los ingresos no gravados con impuestos para 2005, incluidos el Seguro Social, Ayuda Temporal a Familias Necesitadas, asistencia pública y beneficios para veteranos
- Datos sobre cualquier pensión pagada para hijos menores en caso de separación o divorcio
- Datos sobre las ganancias tributables del Programa Federal Trabajo y Estudio o de cualquier otro programa de trabajo que otorgue empleos según la necesidad económica del beneficiario
- Datos sobre becas (incluidas las becas de investigación y las concesiones de AmeriCorps) que hayan formado parte del ingreso bruto ajustado
- Datos actuales sobre acciones, bonos e inversiones
- Datos actuales sobre los negocios o fincas
- Estados de cuenta bancarios actuales

Todo alumno dependiente (según se determina en las preguntas 48-54) debe tener para sus padres todos los datos antes mencionados, a excepción de las licencias de conducir.

Es importante leer la información acerca de la Ley de Confidencialidad de Información y del uso del número de Seguro Social.

Enviando la solicitud

Compruebe que sus respuestas estén completas y exactas. Verifique que se han proporcionado las firmas necesarias, ya sea de forma electrónica o manuscrita.

Si presenta la FAFSA electrónicamente, siga las instrucciones (en el Paso 6) sobre cómo imprimir copia de la misma para su archivo. Es necesario continuar hasta el final (el Paso 9) y transmitir la solicitud. De presentar la FAFSA impresa, saque fotocopias de la solicitud diligenciada para su archivo, antes de enviarla. Además, conserve cualquier hoja de trabajo que haya llenado pues es posible que su institución educativa se las pida más adelante. En el sobre que viene adjunto a la solicitud, no incluya cartas, ni formularios tributarios, ni las hojas de trabajo A, B o C, ni ningún otro material. Si lo hace, **serán destruidos**. Guarde cualquier documento importante, como por ejemplo, la documentación tributaria o correspondencia relativa a su solicitud, en un lugar seguro para su futura referencia. Cuando esté listo para enviar la solicitud, ponga en el sobre adjunto las páginas 3 a la 6 del formulario. En caso de no tener el sobre, envíe la FAFSA (la versión en español) a la siguiente dirección:

Federal Student Aid Programs
P.O. Box 4693
Mt. Vernon, IL 62864-0063

Después de presentar la solicitud

Después de recibir la solicitud diligenciada, el procesador del Departamento analizará la información contenida en la misma y, a partir de una fórmula establecida por el Congreso, calculará el «aporte esperado de la familia», o EFC. Los resultados de la tramitación de la FAFSA (incluido el EFC) se enviarán a las instituciones señaladas en la solicitud, y también al solicitante, en forma del *Student Aid Report (Informe de Ayuda Estudiantil)* o del *SAR Acknowledgement*. Si usted incluye en la solicitud una dirección electrónica válida, recibirá un mensaje electrónico con un enlace a un sitio Web donde podrá averiguar e imprimir los datos de su SAR. Le enviaremos este mensaje electrónico si

- su nombre y apellido, fecha de nacimiento y número de Seguro Social coinciden con los registros de la Administración del Seguro Social;
- usted y sus padres (si corresponde) han firmado la solicitud o SAR y
- el registro de su solicitud no es el resultado de una solicitud subsiguiente.

Si usted no cumple con todos los requisitos antedichos, le llegarán los resultados de la solicitud por correo postal, en una de las siguientes dos formas: el SAR, si se presenta la FAFSA impresa, o bien, el *SAR Acknowledgement*, si se presenta la FAFSA electrónica, mediante *FAFSA en la Web*.

En caso de que necesite cambiar los datos de la solicitud, puede utilizar su PIN para hacerlo electrónicamente por medio de la solicitud de corrección de datos (*Correcciones en la Web*), o puede corregir y devolver firmado el SAR impreso, para que los datos sean procesados de nuevo. Tenga presente, sin embargo, que no puede enmendar la información sobre los ingresos o bienes si estaba correcta en el momento de presentarse la solicitud original. Dicha información representa una vista estática de la capacidad económica de su familia y, por ello, no puede actualizarse.

Cuándo llegan los resultados

Usted siempre puede averiguar el estado de su solicitud llamando al 1-800-433-3243. O puede dirigirse a **www.fafsa.ed.gov** y pulsar «Check status of a submitted FAFSA and print a Signature Page» (Consultar estado de una FAFSA presentada e imprimir una hoja de firma). Si desea consultar el estado de su solicitud electrónicamente, por favor espere al menos 24 horas después de presentarla. Cuando se presenta la solicitud electrónicamente y se proporciona una dirección de correo electrónico, la información sobre la solicitud llegará al cabo de unos días de la tramitación de la misma. Si usted presenta la solicitud electrónica, le llegará su *SAR Acknowledgement* en un plazo de 15 días siguientes a la fecha de tramitación. En cambio, de presentar un formulario impreso, recibirá el SAR dentro de cuatro semanas después de la fecha de tramitación.

Fechas y plazos de solicitud importantes

El centro de tramitación deberá recibir la solicitud diligenciada, a más tardar el 30 de junio de 2007. La institución postsecundaria en la que usted tiene previsto ingresar deberá tener los datos de la solicitud, correctos y completos, **en una fecha no posterior al último día en que usted todavía se encuentre matriculado en la institución durante el año académico 2006-2007 o al 17 de septiembre de 2007, cualquier de estas fechas que sea anterior.** No existe ninguna excepción a estas fechas límites.

Tenga presente que hay muchas otras fechas límites, tanto institucionales como estatales, que podrían aplicar a su caso. Con frecuencia estas fechas son en los primeros meses del año calendario (o sea, 2006, para el año de concesión 2006-2007). Así que consulte con la oficina de ayuda económica de su institución postsecundaria, para averiguar todas las fechas pertinentes y para asegurar que puede cumplir con ellas. Conviene presentar su solicitud tan pronto como sea posible a partir del 1 de enero de 2006. Los plazos de solicitud para efectos de recibir ayuda estatal se encuentran bajo «Check deadlines» (Averiguar plazos de solicitud), en el sitio *FAFSA en la Web*, y también en la portada de la FAFSA impresa.

Recibiendo la ayuda

La asistencia que usted reciba de los programas federales de ayuda estudiantil se le pagará mediante la institución postsecundaria. La institución le notificará del tipo y monto de ayuda que pueda recibir. Es probable que se le desembolse su ayuda cada período de pago (semestre, cuatrimestre, trimestre, etc.). La institución usará la ayuda —como se hace habitualmente— para

pagar la matrícula y cuotas, y la pensión completa, si la provee la institución. Cualquier dinero que quede se pagará a usted, para que pueda cubrir los demás gastos de estudio.

Cada institución que usted indique en la FAFSA le enviará un aviso sobre el tipo y monto de ayuda que se le pueda otorgar para satisfacer su necesidad económica. La **necesidad económica** consiste en la diferencia entre el **costo de estudiar** en la institución educativa (incluidos los gastos de subsistencia), según ésta lo calcule, y el «**aporte esperado de la familia**» (o EFC) que usted tenga.

El monto de ayuda que usted reciba dependerá de su dedicación de estudio (o sea, tiempo completo o medio tiempo) y de la duración del período en que estudie (un año académico entero o menos de un año).

Si cree que influyen en su caso circunstancias excepcionales que deben tenerse en cuenta a la hora de determinarse su necesidad económica, comuníquese con el administrador de ayuda económica de la institución otorgante. Las circunstancias especiales podrían incluir los gastos extraordinarios por servicios médicos u odontológicos, o un cambio importante en los ingresos de un año al otro. **Por favor tenga presente que la decisión del administrador de ayuda económica es final; es decir, no se puede apelar de ella ante el Departamento de Educación de EE.UU.**

Preguntas de solicitud

Reseña

La próxima sección le llevará paso a paso por las preguntas de la solicitud. Si va a usar la versión electrónica de la solicitud en *FAFSA en la Web*, recibirá indicaciones, a medida que avance por el sitio Web, para contestar las preguntas, ya sea tecleando sus respuestas o seleccionándolas de los menús desplegables. En cambio, si va a llenar la FAFSA impresa, separe la solicitud de cuatro páginas del resto del formulario y utilice las instrucciones como guía cuando escriba su respuesta a las preguntas.

Si va a llenar la solicitud electrónica, en *FAFSA en la Web*, se fijará en que algunas de las preguntas de ese formulario no siguen el mismo orden numérico en que aparecen en la FAFSA impresa. Para facilidad de uso, el número de la correspondiente pregunta de la FAFSA impresa aparece entre paréntesis al final de cada pregunta de la versión electrónica.

Para facilitar el llenado de la solicitud electrónica, el sitio *FAFSA en la Web* ofrece la *Planilla de preparación para FAFSA en la Web*. Conviene imprimir copia de la planilla y responder a las preguntas en la misma, antes de presentar la información en *FAFSA en la Web*.

Es posible que los usuarios de *FAFSA en la Web* puedan omitir algunas preguntas, dependiendo de sus respuestas a las preguntas anteriores. Por ejemplo, se puede aprovechar esta posibilidad si el solicitante (y sus padres, si es alumno dependiente) no percibe ingresos superiores a cierta cantidad y **también** presentó —o reúne los requisitos para presentar— un Formulario de IRS 1040A ó 1040EZ (es decir, no debía presentar un Formulario de IRS 1040). Para saber si usted puede omitir algunas preguntas, diríjase a www.fafsa.ed.gov. Tenga presente que aunque reúna las condiciones para omitir ciertas preguntas, hay estados e instituciones educativas que piden que todo solicitante proporcione esa información.

Preguntas 1-31 (Todo solicitante deberá contestar estas preguntas)

Propósito: Estas preguntas recogen datos de identificación personal (nombre y apellido, número de teléfono, dirección, número de Seguro Social, etc.). También, se incluye en esta sección una pregunta sobre la situación migratoria o de ciudadanía del solicitante, pues para poder recibir ayuda federal para estudiantes, hay que ser ciudadano de EE.UU. o extranjero con derecho a participar en los programas federales de ayuda estudiantil.

Preguntas 1-13

1-3. Nombre y apellido(s). El Departamento coteja con los registros de la Administración del Seguro Social el nombre, apellido y número de Seguro Social que el solicitante proporciona en la solicitud. Por ello, el nombre y apellido que usted escriba aquí deberán ser idénticos con los que se hallan en su tarjeta de Seguro Social. Si usa algún nombre (como por ejemplo, un apodo) que no sea el que aparece en su tarjeta de Seguro Social, tendrá que corregir la discrepancia, lo cual podría provocar demoras en la concesión de su ayuda.

4-7. Dirección postal habitual. Usted debe escribir la dirección postal de su domicilio habitual (y no la de una institución educativa ni de un lugar de trabajo).

Aquellos alumnos que estén encarcelados pueden usar la dirección administrativa de su institución postsecundaria. En tal caso, el administrador de ayuda económica de la universidad o instituto deberá incluir una carta con la FAFSA indicando que el alumno se encuentra encarcelado y, por ello, va a usar la dirección de la institución educativa.

Al indicar el estado de residencia, use la abreviatura del correspondiente estado o zona militar.

Abreviaturas de estado y de zona militar

AL	Alabama	IA	Iowa	NC	Carolina del Norte	WI	Wisconsin
AK	Alaska	KS	Kansas	ND	Dakota del Norte	WY	Wyoming
AS	Samoa Americana	KY	Kentucky	OH	Ohio	Fuerzas Armadas:	
AZ	Arizona	LA	Luisiana	OK	Oklahoma		AA
AR	Arkansas	ME	Maine	OR	Oregón		AE
CA	California	MD	Maryland	PA	Pensilvania		AP
CO	Colorado	MA	Massachusetts	PR	Puerto Rico	CN	Canadá
CT	Connecticut	MI	Michigan	RI	Rhode Island	FM	Estados Federados de Micronesia
DE	Delaware	MN	Minnesota	SC	Carolina del Sur		
DC	Distrito de Columbia	MS	Misipí	SD	Dakota del Sur	MH	Islas Marshall
FL	Florida	MO	Misuri	TN	Tenesí	MX	México
GA	Georgia	MT	Montana	TX	Texas	MP	Islas Marianas del Norte
GU	Guam	NE	Nebraska	UT	Utah		
HI	Hawai	NV	Nevada	VT	Vermont	PW	Palau
ID	Idaho	NH	Nueva Hampshire	VI	Islas Vírgenes		
IL	Illinois	NJ	Nueva Jersey	VA	Virginia		
IN	Indiana	NM	Nuevo México	WA	Washington		
		NY	Nueva York	WV	Virginia Occidental		

A continuación se indican los códigos de las provincias canadienses:

Seleccione una provincia:

Alberta	AB
Columbia Británica	BC
Isla del Príncipe Eduardo	PE
Manitoba	MB
Nueva Brunswick	NB
Nueva Escocia	NS
Ontario	ON
Quebec	PQ, QC
Saskatchewan	SK
Terranova	NF
Terranova/Labrador	NL
Territorios del Noroeste	NT
Territorio de Nunavut	NU
Territorio del Yukón	YT

8. Número de Seguro Social. En general, para poder participar en los programas federal de ayuda estudiantil, hay que tener un número de Seguro Social. Si usted presenta la FAFSA sin este número, la solicitud le será devuelta sin tramitar. En el apartado sobre la Ley de Confidencialidad de Información, se explican las maneras en que se puede usar el número de Seguro Social.

Si desea solicitar un número de Seguro Social o —en caso de que su tarjeta de Seguro Social se haya perdido o robado— quiere conseguir una nueva tarjeta, comuníquese con la delegación regional de la Administración del Seguro Social. Para mayor información (en español o en inglés), puede llamar a este organismo al 1-800-772-1213 (teletipo: 1-800-325-0778) o dirigirse al sitio Web www.ssa.gov.

La **única excepción al requisito de tener un número de Seguro Social** se da cuando el estudiante es de la República de las Islas Marshall, de los Estados Federados de Micronesia o de la República de Palau. Si usted es de uno de estos lugares, no tiene que contar con un número de Seguro Social para poder solicitar ayuda, y debe dejar la pregunta 8 sin contestar. Envíe la FAFSA (la versión en español) a la siguiente dirección:

Federal Student Aid Programs
P.O. Box 4693
Mt. Vernon, IL 62864-0063

9. Fecha de nacimiento. Escriba en las correspondientes casillas de la FAFSA impresa el mes, día y año en que usted nació (en el formato MMDDAAAA). La porción del año que corresponde al siglo («19») viene preimpresa en la FAFSA. No utilice guiones en la solicitud, ni en la versión electrónica ni en la impresa. Por ejemplo, si usted nació el 1 de abril de 1980, escribiría «04011980».

10. Número de teléfono habitual. Proporcione su número telefónico habitual. Siga las indicaciones, según la versión que llene, sobre cómo escribir el número. Por ejemplo, en la versión impresa de la FAFSA, se usan paréntesis y guiones: (202) 555-1212. En cambio, en la versión electrónica, en *FAFSA en la Web*, se escribiría sin estos signos gráficos: 2025551212.

11-12. Número de licencia de conducir y estado de expedición. Usted debe escribir su número de licencia de conducir. Si no cuenta con una licencia, deje sin contestar las preguntas 11 y 12.

13. Dirección electrónica. Si escribe su dirección de correo electrónico aquí, el procesador de solicitudes podrá enviarle electrónicamente información acerca de su FAFSA, como por ejemplo, el aviso sobre el recibo de la solicitud. El procesador también podrá enviarle mensajes electrónicos que contengan enlaces a su PIN y a sus datos de SAR en el Internet. Si usted proporciona su dirección electrónica, el procesador le podrá enviar esta información, al cabo de unos días. De lo contrario, y si se utiliza el Servicio Postal, esta información puede tardar hasta cuatro semanas en llegar.

Preguntas 14-31

14. Situación migratoria o de ciudadanía. Usted sólo puede recibir ayuda federal para estudiantes si es ciudadano de EE.UU. o extranjero con derecho a participar. Si su situación ha cambiado de la de «extranjero» a la de «ciudadano», y aún no ha avisado a la Administración del Seguro Social al respecto, debe ponerse en contacto con esta dependencia, para actualizar los datos. De lo contrario, es posible que la Administración del Seguro Social nos indique que usted

no es ciudadano. En tal caso, usted tendría que aportar documentación acreditativa de su situación de ciudadanía, antes de recibir ayuda federal.

Para los efectos de recibir ayuda económica, se le considera como **extranjero con derecho a participar** a toda persona que pertenezca a cualquiera de las siguientes categorías:

- Residente permanente de EE.UU. que posee una tarjeta de residencia permanente (I-551 ó I-151)
- Residente permanente condicional (I-551C)
- Extranjero con constancia de su llegada o salida (I-94), emitida por el Departamento de Seguridad Interna (específicamente, la Oficina de Ciudadanía e Inmigración de EE.UU.), que indique cualquiera de las siguientes categorías: «Refugiado», «Asilo otorgado», «Admitido a prueba» (o «Parolee») (la I-94 consta que la persona fue admitida por un mínimo de un año y que su situación inmigratoria aún no ha vencido) o «Inmigrante cubano o haitiano».

Si usted **no es ciudadano ni «extranjero con derecho a participar»**, no puede recibir ayuda federal para estudiantes; por ejemplo, no tiene derecho a recibir la asistencia si se encuentra en Estados Unidos al amparo de una de las siguientes visas:

- Visa de estudiante tipo F-1, F-2 ó M-1
- Visa de visitante por intercambio tipo J-1 ó J-2
- Visa de visitante tipo B-1 ó B-2
- Visa serie G (relativa a organizaciones internacionales)
- Visa serie H o L (que permite empleo temporal en EE.UU.)
- Aviso de Autorización para la Solicitud de Residencia Permanente (I-171 ó I-464)
- I-94 que lleva el sello «Temporary Protected Status» (protección temporal)

No obstante lo anterior, si usted no es ciudadano ni extranjero con derecho a participar, puede que reúna los requisitos de participación en los programas asistenciales administrados por el estado o por la institución educativa. Así que conviene llenar la FAFSA para solicitar ese tipo de ayuda. Si está utilizando la FAFSA impresa, rellene el óvalo **C**. En cambio, si está usando la versión electrónica de la solicitud, en *FAFSA en la Web*, utilice el menú desplegable e indique que no es ciudadano. Sin embargo, tenga presente que si usted no cuenta con un número de Seguro Social, no se tramitará su FAFSA. En tal caso, conviene consultar con la institución educativa.

15. Número de registro de extranjeros (*Alien Registration Number*), o número «A» (*A-Number*). Si usted es extranjero con derecho a participar, escriba su número «A» de ocho o nueve cifras. Si tiene un número «A» de ocho cifras, deje la primera casilla en blanco.

En caso de responder «Sí» a la pregunta sobre la ciudadanía estadounidense, no proporcione su número «A» en la pregunta 15. Si lo escribe en esta pregunta, el Departamento averiguará con el Departamento de Seguridad Interna para confirmar la situación migratoria.

16. Estado civil. El estado civil que usted tenga repercutirá directamente en la forma en que sus ingresos y bienes se consideren en el cálculo del EFC. Usted deberá indicar su estado civil tal cual es **a la fecha de llenar la solicitud**. Una vez que se haya presentado la solicitud, no se podrá actualizar la información sobre el estado civil para reflejar cambios en el mismo.

17. Fecha del último cambio de estado civil. Escriba la fecha en que se casó, se divorció, se separó o enviudó. Si nunca se ha casado, deje esta pregunta sin contestar.

18. Estado de residencia legal. El Departamento pondrá la información que usted proporcione en la FAFSA a disposición de las agencias estatales en su estado de residencia legal, de cada institución educativa señalada en la solicitud y de las agencias estatales del estado en que se ubica cada institución. Los programas estatales e institucionales de asistencia estudiantil pueden valerse de los datos de la FAFSA, para determinar el tipo y monto de ayuda que usted pueda recibir de esos programas.

El estado de residencia legal también se considera en el cálculo del EFC, a fin de determinarse el correspondiente descuento por el pago de impuestos estatales y de otras contribuciones que correspondan a los residentes de ese estado.

El término «residencia» se refiere a un **domicilio verdadero, fijo y habitual**. Si usted es alumno dependiente, su estado de residencia legal es, en general, el estado en que viven sus padres. Si se ha mudado a un estado distinto del en que reside su familia —por el único motivo de asistir a una institución postsecundaria—, no deberá considerar ese otro estado como su residencia legal. Utilice la lista de abreviaturas de estado para indicar su estado.

19. Residente legal antes de 2001. Varían según el estado los criterios que se usan para determinar la situación de residencia cuando se trata de la concesión de ayuda **estatal**. Sin embargo, si hace más de cuatro años que una persona tiene establecido un domicilio verdadero, fijo y habitual, quedarán cumplidos los criterios de residencia para el estado, sin importar el estado en que esté ubicado. Si usted se hizo residente del estado antes del 1 de enero de 2001, seleccione «Sí». En cambio, si se hizo residente el 1 de enero de 2001 o posterior, elija «No».

20. Fecha (mes y año) de residencia legal. El estado en que usted vive hará uso de esta información para determinar si se satisfacen los criterios específicos de residencia establecidos para los efectos de otorgar asistencia estatal. Si usted contestó «No» a la pregunta sobre si se hizo residente legal antes del 1 de enero de 2001, indique el mes y año en que se hizo residente legal de su estado.

21. ¿Es usted varón? Para poder obtener ayuda federal para estudiantes, todo alumno masculino de entre 18 y 25 años de edad y que también haya nacido después del 31 de diciembre de 1959, deberá inscribirse en los registros militares del Sistema de Servicio Selectivo. Indique si usted es varón.

22. Inscripción en el Sistema del Servicio Selectivo. Si usted es varón de entre 18 y 25 años de edad, y todavía no se ha inscrito en los registros militares del Sistema del Servicio Selectivo, puede escoger «Sí», y esa dependencia lo inscribirá. También, puede inscribirse por medio de la Web: www.sss.gov.

Si usted cree no estar obligado a inscribirse, llame al Servicio Selectivo al 1-847-688-6888 para obtener más información acerca de los tipos de exención del requisito. Las alumnas femeninas deben dejar la pregunta 22 sin contestar.

23. Título o certificado. Indique el código de un dígito que corresponda al título o certificado al que conducirán sus estudios durante el curso 2006-2007. Utilice la «Lista de códigos para títulos y certificados», abajo. Si el título o certificado que desea conseguir no corresponde a ninguna de estas categorías, o si usted está indeciso, escriba «9».

Escriba:	Para:
1	1. ^{er} título universitario de cuatro años
2	2. ^{do} título universitario de cuatro años
3	Grado asociado (título de dos años, programa ocupacional o técnico)
4	Grado asociado (título de dos años, programa de estudios generales o de convalidación de estudios)
5	Diploma o certificado de un programa ocupacional, técnico o educativo que dura menos de dos años
6	Diploma o certificado de un programa ocupacional, técnico o educativo que dura dos años o más
7	programa de certificación docente (programa no conducente a título)
8	Título de posgrado
9	Otro o indeciso

24. Nivel escolar durante el año lectivo 2006-2007. Elija una de las siguientes opciones:

Escriba:	Si:
0	nunca ha cursado estudios postsecundarios, y también si es alumno en el 1. ^{er} año de pregrado (alumnos de 4. ^{to} año de secundaria y alumnos de primer ingreso deben elegir este nivel)

1	ha cursado estudios postsecundarios antes, y también es alumno en el 1. ^{er} año de pregrado
2	es alumno en 2. ^{do} año de pregrado
3	es alumno en 3. ^{er} año de pregrado
4	es alumno en 4. ^{to} año de pregrado
5	es alumno en 5. ^{to} año de pregrado
6	es alumno en 1. ^{er} año de posgrado
7	continuará sus estudios de posgrado o superiores a éstos

El término «nivel escolar» no se refiere a los años de estudio postsecundario realizados, sino al año de estudio alcanzado con respecto al tiempo proyectado para obtener un título o certificado en un programa determinado. (Por ejemplo, si usted estudia con una dedicación de menos de medio tiempo, tardará más tiempo en alcanzar el mismo nivel escolar de lo que tardaría un alumno de tiempo completo.)

25. Diploma de la escuela secundaria o GED. Si —antes de matricularse en una institución postsecundaria durante el curso 2006-2007— usted va a tener un diploma de secundaria (*high school*), un Certificado de Formación Educativa General (GED, por sus siglas en inglés) o una credencial equivalente de un programa de enseñanza en el hogar, conteste «Sí» a esta pregunta. De lo contrario, conteste «No».

26. 1.^{er} título universitario de cuatro años (*bachelor's degree*). Esta pregunta tiene relación directa con la posibilidad de recibir Becas Federales «Pell» y Becas Federales Suplementarias para la Oportunidad Educativa, que se conceden —con una excepción— exclusivamente a aquellos alumnos que aún no hayan obtenido un título universitario de cuatro años (*bachelor's degree*). (La única excepción se hace para ciertos estudiantes que tomen cursos con el objeto de obtener una certificación docente.) Usted deberá responder «Sí» a esta pregunta si tiene (o tendrá para el 1 de julio de 2006) un título universitario de cuatro años de una universidad en EE.UU., o un reconocimiento equivalente otorgado por un establecimiento educativo en otro país. Si por equivocación contesta «Sí» a esta pregunta, no podrá recibir la Beca Federal Pell, hasta que corrija su respuesta.

Si asiste a dos instituciones distintas durante un mismo período académico, deberá notificar a los administradores de ayuda económica en cada establecimiento. Si tiene derecho a recibir la Beca Federal Pell, se le puede conceder la Beca para pagar los gastos de estudio en sólo una de las instituciones durante ese período.

27-28. Tipos de ayuda. Estas preguntas le piden que indique los tipos de ayuda, aparte de las becas, que le interesa recibir. (La pregunta 27 se refiere a los préstamos; la 28, al trabajo y estudio.) Nota: El responder «Sí» o «No» a estas preguntas no afectará la posibilidad de que usted reciba una beca. La FAFSA presupone que al solicitante le interesa recibir becas, con independencia de las respuestas a las preguntas 27 y 28.

Los programas federales, estatales e institucionales pueden valerse de la información de estas preguntas, para determinar los tipos de ayuda que se le concederán. Aunque usted no esté seguro de cómo responder a las preguntas, debería contestar «Sí» a las dos; de esta manera, se le tendrá en cuenta para recibir todos los tipos de ayuda que se ofrecen. Puede rechazarse cualquier ayuda ofrecida. Si sus padres son los únicos que desean obtener préstamos para sufragar los costos de educación que usted incurra, responda «Sí» a «préstamos estudiantiles».

29-30. Nivel escolar alcanzado por el padre y la madre. Estas preguntas no afectarán la posibilidad de que usted reciba ayuda estudiantil federal. Algunos programas estatales e institucionales utilizan la información proporcionada aquí, para ofrecer asistencia económica a los universitarios de primera generación, es decir, los alumnos que son los primeros de su familia en cursar estudios postsecundarios.

Escriba el nivel más alto que han alcanzado su padre y su madre. En estas preguntas, «padre» y «madre» se refieren a los padres naturales o adoptivos, pero no a los padrastros ni a los tutores legales. Si ignora la respuesta, seleccione «Otro/desconocido». Tenga presente que **esta definición de «padres» sólo tiene vigencia para estas dos preguntas.** Cualquier otra pregunta en la solicitud parte de la definición que se encuentra en la página 7 de la FAFSA impresa y en otras páginas del presente sitio (ver preguntas 55-83).

31. Delitos relacionados con las drogas ilegales. La pregunta 31 trata sobre las condenas por posesión o venta de drogas ilícitas. Si se ha dictado en su contra una sentencia condenatoria por estos motivos, no necesariamente ha perdido su derecho a obtener ayuda económica. Si llena la solicitud impresa y contesta «Sí» a esta pregunta, se le enviará por correo postal una hoja de trabajo, adjunta a su SAR. Puede usar la hoja de trabajo para saber si el fallo condenatorio perjudicará su derecho a participar en los programas federales de ayuda estudiantil. En cambio, si presenta la versión electrónica de la solicitud, en *FAFSA en la Web*, y contesta «Sí», el sitio le dará indicaciones para que llene la hoja de trabajo electrónicamente en el mismo sitio. Una vez que llene la hoja de trabajo, se le informará en ese mismo momento de su situación con respecto a la posibilidad de recibir ayuda federal. Aunque se proporcionará automáticamente la respuesta a la pregunta 31 (según las respuestas en la versión electrónica de la hoja de trabajo), estos datos no se conservarán en nuestro sistema.

Aun cuando se haya dictado en su contra una sentencia condenatoria por delitos relacionados con drogas, debería llenar y presentar la FAFSA, pues es posible que tenga derecho a obtener asistencia de su estado o de su institución educativa. Hay muchos estados e instituciones que utilizan los datos recogidos en la FAFSA, para conceder ayuda de sus propios programas.

No deje la pregunta 31 sin contestar. No podrá recibir asistencia hasta que haya proporcionado una respuesta correcta a la pregunta, ya sea electrónicamente, por medio del SAR o llamando al Centro de Información sobre Ayuda Federal para Estudiantes al 1-800-433-3243. Tenga presente que si llama al Centro de Información para hacer una enmienda a su solicitud, tendrá que proporcionar su clave de autorización (DRN, por sus siglas en inglés), el cual se encuentra en el SAR. Si no está seguro de cómo responder a esta pregunta, o de cómo corregir su respuesta a la misma, puede comunicarse con el Centro de Información para obtener ayuda.

Preguntas 32-47 (Todo solicitante deberá contestar estas preguntas)

Instrucciones

Propósito: Todo alumno (ya sea dependiente o independiente) debe proporcionar la información económica que se solicita en estas preguntas. Al calcular el EFC, para lo cual se usa una fórmula establecida por la ley, se tienen en cuenta los ingresos, bienes y ciertos gastos de la familia, así como el número de personas en el núcleo familiar (hogar). De esta manera, se puede determinar si la familia dispone de ingresos discretos. Si resulta que la familia los tiene, una porción (y sólo una porción) de los mismos se considerará como disponible para incluirse en el EFC y usarse en el pago de los gastos de estudio del alumno.

Cómo llenar la sección acerca del impuesto sobre los ingresos

Lo más conveniente sería que usted (y su cónyuge) presentara sus declaraciones de impuestos sobre los ingresos de 2005, antes de llenar la FAFSA. Sin embargo, si todavía no ha terminado sus declaraciones, debería calcular —usando las correspondientes instrucciones del IRS— su ingreso bruto ajustado e impuestos pagados. Se pueden conseguir las instrucciones y los pertinentes formularios tributarios en la biblioteca pública, o se pueden descargar en Formato de Documento Portátil (PDF) del siguiente sitio Web: www.irs.gov/formspubs/index.html.

Los datos económicos proporcionados en la FAFSA deberán coincidir con las declaraciones de impuestos que usted (y su cónyuge) presenten. Si hay diferencias, tendrá que corregir la información, por Internet o devolviendo el SAR corregido al procesador de solicitudes, lo cual podría suponer demoras en la concesión de su ayuda.

Aunque usted (y su cónyuge) **no esté obligado a presentar declaración de impuestos sobre los ingresos para 2005**, tendrá que calcular las ganancias que percibió ese año. Para responder a las preguntas de esta sección, utilice los formularios W-2 y otra documentación.

Si la respuesta a alguna de las preguntas es cero, o si alguna pregunta no aplica a la situación de usted, escriba «0» (cero). No deje ninguna de las preguntas sin contestar.

Para los efectos de contestar las preguntas de la FAFSA 2006-2007 que tratan sobre el impuesto sobre los ingresos, el «año base» que se usa es 2005. En estas preguntas se indican los pertinentes renglones que el solicitante debe consultar en los formularios tributarios emitidos por el IRS para el año 2005.

Si usted está **casado** a la fecha de presentar la FAFSA, deberá declarar los ingresos, bienes y exenciones tanto de usted como de su cónyuge, incluso si no estaba casado en 2005. Si usted y su cónyuge presentaron (o presentarán) **declaraciones de impuesto por separado** para 2005, deberá incluir en la FAFSA la información combinada de las dos declaraciones.

Si usted está soltero, divorciado, separado o enviudado, responda a las preguntas sólo en cuanto se refieran a la situación de usted, y haga caso omiso de las referencias en la FAFSA a «cónyuge».

Si está **divorciado, separado o enviudado** pero presentó (o presentará) una declaración conjunta para 2005, al responder a las preguntas sobre los ingresos y bienes, sólo proporcione aquella porción de las exenciones, ingresos e impuestos pagados que le corresponde a usted.

La información contenida en los formularios de impuesto correspondientes a los siguientes lugares se puede declarar en la FAFSA de la misma manera en que se hace para declarar información tributaria para EE.UU.: Puerto Rico, Guam, Samoa Americana, las Islas Vírgenes de EE.UU., las Islas Marshall, los Estados Federados de Micronesia, o Palau. Los montos en los formularios contributivos de estos lugares se expresan en dólares estadounidenses.

Ingresos ganados en el extranjero

Los ingresos percibidos en el extranjero se tratan de la misma manera en que se tratan los ingresos recibidos en EE.UU. Usando el tipo de cambio en vigencia el día en que se llene la FAFSA, convierta todas las cifras a dólares estadounidenses. Para más información sobre los tipos de cambio vigentes, diríjase a www.federalreserve.gov/releases/h10/update.

Incluya el valor del impuesto pagado al gobierno extranjero, en el renglón relativo al impuesto federal pagado sobre los ingresos. Si el gobierno central del país extranjero en que se ganaron los ingresos no gravó los mismos con ningún impuesto, dichos ingresos se deben declarar en la FAFSA como ingresos no gravados, en la Hoja de trabajo B de la FAFSA y en la pregunta 41.

En muchos casos, si se presenta una declaración al IRS para un año en que se percibieron ingresos en el extranjero, una porción de esos ingresos se puede excluir para los efectos tributarios en EE.UU., por medio del Formulario de IRS 2555. El monto que se declare en el renglón 43 del Formulario 2555 (o renglón 18 del Formulario 2555EZ) se debe indicar en la Hoja de trabajo B (en la página 8 de la FAFSA impresa), en el renglón «Exclusión de ingresos ganados en el extranjero». (Las hojas de trabajo —como por ejemplo, la Hoja de trabajo B— que se usan para llenar la FAFSA impresa o electrónica también se ofrecen en www.fafsa.ed.gov) Tenga presente que el monto total del Formulario 2555 no debe declararse como ingresos no gravados, pues hay otras exclusiones que también figuran en ese monto.

Preguntas 32-39

32. Presentar la declaración de impuesto. Indique si ya ha presentado, si presentará o si no presentará, una declaración tributaria para 2005.

33. Tipo de declaración presentada. Señale el tipo de declaración de impuesto que presentó o que presentará para 2005.

34. Derecho a presentar el 1040A o el 1040EZ. Si usted (y su cónyuge) reúne los requisitos para presentar el Formulario 1040A o el 1040EZ para 2005, indíquelo en esta pregunta. (**Debe indicarlo, aunque presente el Formulario del IRS 1040 para 2005.** Por ejemplo, los «preparadores» de declaraciones de impuesto con frecuencia presentan el Formulario 1040 impreso o electrónico por parte del contribuyente, aun cuando los ingresos y circunstancias de éste le permitan presentar el 1040A ó 1040EZ.)

En general, uno puede presentar el 1040A ó 1040EZ si gana menos de \$100,000 anuales, no detalla las deducciones, ni percibe ningún ingreso de su propio negocio o finca agrícola, ni recibe pensión alimenticia. No puede presentar el 1040A ni el 1040EZ todo aquel que detalle las deducciones, perciba ingresos por concepto de un negocio propio o de una pensión alimenticia, o que deba presentar el Anejo D (que se usa para las ganancias de capital). Si usted presentó el 1040 sólo para poder reclamar los créditos tributarios «Hope» o «Lifetime Learning», y en caso contrario a lo anterior, aún habría podido usar el 1040A ó 1040EZ, deberá responder «Sí» a esta pregunta.

35. Ingreso bruto ajustado. Proporcione en esta pregunta su ingreso bruto ajustado (y el de su cónyuge) para 2005. Este monto se halla en los siguientes formularios del IRS: 1040 (renglón 37); 1040A (renglón 21) o 1040EZ (renglón 4). Si todavía no ha presentado ningún formulario de impuesto para 2005, debe calcular su ingreso bruto ajustado usando las instrucciones según el correspondiente formulario emitido por el IRS. Puede conseguir el instructivo y el formulario en la biblioteca pública, o puede descargarlos en Formato de Documento Portátil (PDF) del siguiente sitio: www.irs.gov/formspubs/index.html.

Tenga presente que el ingreso bruto ajustado incluye no sólo el sueldo, sino también figuran la pensión alimenticia, las porciones tributables de los beneficios de Seguro Social y los ingresos provenientes de negocios.

36. Impuesto sobre los ingresos. Introduzca el monto que usted (y su cónyuge) ha **pagado** en concepto del impuesto sobre los ingresos de 2005, tal como aparece en los siguientes formularios del IRS: 1040 (renglón 57); 1040A (renglón 36) o 1040EZ (renglón 10). **No** escriba la cantidad que se ha **retenido** en concepto del impuesto federal sobre los ingresos, tal como aparece en el Formulario W-2. Tampoco incluya los impuestos de FICA (Ley de Contribución al Seguro Social) ni de trabajo por cuenta propia, ni ningún otro tipo de gravamen. Si no ha pagado ninguna contribución sobre los ingresos para 2005, escriba cero (0) como respuesta a esta pregunta.

37. Exenciones. Escriba las exenciones que reclamó usted (y su cónyuge) para 2005. Las exenciones se encuentran en los siguientes formularios del IRS: 1040 (renglón 6d) o 1040A (renglón 6d). Si usted marcó «You» (Usted) o «Spouse» (Cónyuge) en el renglón 5 del 1040EZ, use el renglón E de la hoja de trabajo EZ para determinar el número de exenciones (\$3,200 equivale a una exención). En cambio, si no marcó ninguna de las casillas en el renglón 5 del 1040EZ, escriba «01» (si es soltero) o «02» (si es casado).

Si está divorciado, separado o enviudado, y presentó o presentará una declaración conjunta para 2005, deberá indicar sólo la porción de las exenciones que corresponda a usted.

38. Ingreso del trabajo del estudiante. Cuando el procesador del Departamento calcule el EFC, descontará de los ingresos de usted (y de su cónyuge) ciertos gastos necesarios, tales como los impuestos y los gastos de subsistencia. En el caso de que usted no presente ninguna declaración tributaria, estas ganancias del trabajo (salarios, sueldos, propinas, paga por combate) se usarán en el cálculo de su EFC como indicador de sus ingresos.

39. Ingreso del trabajo del cónyuge. Al responder a esta pregunta —que pide información sobre los ingresos de su cónyuge— utilice como guía las instrucciones de la pregunta 38 («Ingreso del trabajo del estudiante»).

Si presentó (o presentará) una declaración tributaria, incluya **sólo la porción que corresponda a usted**, según lo indicado en los siguientes formularios del IRS: 1040 (suma de los renglones 7, 12 y 18); 1040A (renglón 7) o 1040EZ (renglón 1). Aunque haya presentado una declaración conjunta, deberá indicar sus ganancias y las de su cónyuge **por separado**.

Si presentó una declaración que no fue un formulario del IRS (tal como una planilla contributiva extranjera o puertorriqueña), debe declarar en la FAFSA la cantidad (expresada en dólares estadounidenses) que se encuentra en los renglones de esa planilla que tengan la mayor correspondencia a los renglones de los formularios del IRS.

Si no presentó ninguna declaración de impuesto, indique en la FAFSA sus ganancias del trabajo en 2005. Puede encontrar esta información en sus formularios W-2.

Preguntas 40-42

Hojas de trabajo del estudiante (y de su cónyuge)

Para responder a las preguntas 40-42, hay que llenar las correspondientes hojas de trabajo. Usted (el alumno) debe dirigirse a www.fafsa.ed.gov y seleccionar «Before Beginning a FAFSA» (Antes de llenar la FAFSA). Después pulse «Worksheets/Hojas de trabajo» y luego «Hojas de trabajo en español». Si está llenando la FAFSA impresa, escriba sus respuestas en la columna azul, titulada «Estudiante (y cónyuge)», a la izquierda, en la página 8 de la solicitud.

Pregunta 40: Hoja de trabajo A

Crédito por ingreso del trabajo. Escriba el valor del crédito por ingreso del trabajo, que aparece en los siguientes formularios del IRS: 1040 (renglón 66a); 1040A (renglón 41a) o 1040EZ (renglón 8a).

Crédito tributario adicional por hijos. Declare el monto de este crédito, que se encuentra en los siguientes formularios del IRS: 1040 (renglón 68) o el 1040A (renglón 42).

Beneficios de asistencia social (incluida la Ayuda Temporal para Familias Necesitadas, o TANF). Escriba el monto total que usted (y su cónyuge) recibió en 2005 por concepto de beneficios de asistencia social, **incluida** la TANF. Declare el monto anual y no el mensual. **No** incluya el valor anual para cupones para alimentos ni el de vivienda subsidiada.

Beneficios de Seguro Social exentos de impuesto para todo integrante del núcleo familiar, tal como indicado en la pregunta 84. Si sus padres recibieron los beneficios de Seguro Social a favor de usted (por que tenía menos de 18 años de edad), esta asistencia se debe declarar como parte de los ingresos de sus padres, y no de los de usted.

En cambio, si usted —en calidad de jefe del hogar— recibió en 2005 estas prestaciones en beneficio de personas que forman parte del núcleo familiar, debe declararlas como parte de sus propios ingresos (en la columna correspondiente al estudiante). Sin embargo, si algún integrante del hogar (como por ejemplo, un tío o una abuela), recibió beneficios a nombre propio, usted no tiene que declarar ese dinero como parte de sus propios ingresos.

Debe declararse el monto efectivo de beneficios recibidos para el año 2005, aun cuando esa cantidad represente un pago insuficiente o un pago en exceso de lo debido, por lo que puede ser compensado el año siguiente. Esta política coincide con la del IRS con respecto a los pagos en exceso de ingresos tributables (tal como el sueldo), que se deben declarar y que están sujetos a impuestos de la misma manera que lo está cualquier otra forma de ingresos.

Pregunta 41: Hoja de trabajo B

Pagos a pensiones y a planes de ahorro con impuestos diferidos. Usted debe declarar dinero (ya sea pagado directamente o retenido del sueldo) **depositado** en cualquier renta vitalicia (o «anualidad») que sirva de refugio fiscal o que tenga los impuestos diferidos. Aunque se deben incluir en esta partida los montos declarados en el Formulario W-2, en las casillas 12a a la 12d, códigos D, E, F, G, H y S, el cálculo del total no se limita a éstos. Deberá incluirse la porción no gravada de los planes 401(k) y 403(b). Tenga presente que las **contribuciones del empleador a las pensiones y a los planes de ahorro con impuestos diferidos no se deberán declarar** en la FAFSA como beneficio no gravado.

Cuentas personales de jubilación y otros planes. Indique el monto de pagos deducibles hechos a cuentas personales de jubilación y a planes de jubilación para personas empleadas por cuenta propia (Plan Simplificado de Pensiones para Empleados [SEP], Plan de Estimulación del Ahorro por Contribuciones Equivalentes al Empleado [SIMPLE], «Keogh» y otros programas aprobados). Estos pagos se encuentran en los siguientes formularios del IRS: 1040 (suma de los renglones 28 y 32) en el 1040A (renglón 17).

Pensión recibida para hijos menores en caso de separación o divorcio. Anote la pensión recibida para todos los hijos durante 2005. No incluya los pagos por cuidado adoptivo temporal (tutela de acogida) ni los pagos de asistencia por adopción.

Ingreso por intereses exentos de impuestos. Escriba el monto total de intereses exentos de impuesto que usted (y su cónyuge) percibió en 2005, tal como aparece en el Formulario 1040 (renglón 8b) o en el 1040A (renglón 8b).

Exclusión de ingresos ganados en el extranjero. A los ciudadanos y residentes de EE.UU. que vivan en el extranjero y que reúnan los requisitos correspondientes el IRS les permite excluir de su ingreso bruto ajustado una cantidad limitada de los ingresos ganados en el exterior. Aunque ese monto se deduce para los efectos tributarios, se considera que este dinero forma parte de los ingresos no gravados del alumno para los efectos de solicitar ayuda federal para estudiantes. Proporcione la cantidad que usted (y su cónyuge) declaró en concepto de exclusión de ingresos percibidos en el extranjero en 2005, según indicada en el Formulario 2555 (renglón 43) o el 2555EZ (renglón 18).

Porción no gravada de distribuciones de cuentas personales de jubilación. Se puede calcular el monto de esta porción usando el Formulario del IRS 1040 (renglón 15a menos 15b) o el 1040A (renglón 11a menos 11b). Si la cantidad es negativa, escriba un cero aquí.

Porción no gravada de pensiones. Se puede calcular este monto usando el Formulario del IRS 1040 (renglón 16a menos 16b) o el 1040A (renglón 12a menos 12b). Si la cantidad es negativa, escriba un cero aquí.

La **única excepción** que se hace para el requisito de declarar en la FAFSA las distribuciones de cuentas personales de jubilación o de pensiones, es cuando dichas distribuciones **son reinvertidas** en otra cuenta personal de jubilación, o en otro plan de retiro, dentro de los 60 días siguientes al día en que usted recibió la distribución de la cuenta o plan original.

Crédito por impuesto federal sobre combustibles especiales. Indique el monto total que usted (y su cónyuge) declaró en 2005 en concepto del crédito por impuesto federal sobre combustibles federales, según el Formulario del IRS 4136 (renglón 15). Sólo para personas que no sean agricultores.

Alojamiento, alimentos y otros subsidios. Se debe declarar cualquier subsidio que usted (o su cónyuge) haya recibido para sufragar la vivienda, comida u otros gastos de subsistencia. Estos subsidios deben declararse cuando forman parte de la remuneración que usted recibe por su trabajo (como en el caso de los clérigos y los militares). Incluya en el cálculo del monto los pagos en efectivo y el valor monetario de los beneficios. Si recibió pensión completa de forma gratuita durante 2005 a cambio de trabajar en un puesto determinado, y si dicha pensión no fue concedida en calidad de ayuda federal para estudiantes, deberá declarar el valor de la pensión completa como ingresos no gravados. (De esta categoría —o sea «subsidios de vivienda»— se excluyen aquellos subsidios de alquiler de viviendas para personas de bajos ingresos.)

Beneficios no educativos para veteranos. Escriba la cantidad que usted recibió en 2005 por concepto de beneficios para veteranos que **no** fueron para pagar los gastos educativos. Incluya la Discapacidad, Pensión por Fallecimiento o Compensación de Dependencia e Indemnización (DIC) y/o los subsidios educativos del Programa del Trabajo y Estudio del Departamento de Asuntos de Veteranos.

Otros ingresos y beneficios no gravados. Incluya cualquier otro ingreso no gravado con impuestos que no se haya declarado en ninguna otra parte de las Hojas de trabajo A y B, tales como la compensación del seguro obrero, porciones no gravadas de los beneficios de jubilación ferroviaria, ingresos no gravados de ganancias de capital, Beneficios por Enfermedad del Pulmón Negro, Asistencia a Refugiados, discapacidad, ingresos percibidos en el extranjero que no fueron gravados por ningún gobierno, etc. Si figura en los formularios W-2 del estudiante (o de su cónyuge) «paga por combate», se debe declarar en la Hoja de trabajo B cualquier parte de ella que no haya sido gravada con ningún impuesto, y se debe anotar en la pregunta correspondiente al ingreso del trabajo el monto completo de la paga. **No** incluya los beneficios provenientes de arreglos especiales para gastos (por ejemplo, los planes tipo «cafetería»), ni ayuda estudiantil, ni beneficios educativos de la Ley de Inversión en la Fuerza Laboral (*Workforce Investment Act*), o WIA (antes denominada JTPA, por sus siglas en inglés).

Dinero en efectivo recibido. Declare cualquier dinero en efectivo que haya recibido de un amigo o familiar (que no sean sus padres, si usted es alumno dependiente). El dinero en efectivo incluye los pagos realizados en beneficio de usted. Por ejemplo, si su tía le paga el alquiler o los servicios esenciales que, de otra manera, usted tendría que pagar, se deben declarar esos montos en la Hoja de trabajo B.

Hay ciertos tipos de ingresos y beneficios que **no** se deben anotar en las Hojas de trabajo A y B:

- **Paga por combate que reciben personas que no presentan declaración tributaria.** El estudiante (y su cónyuge) que no haya presentado declaración de impuestos deberá anotar en las preguntas 38 y 39 cualesquier ingresos percibidos por concepto de paga por combate. Ninguna parte de la paga se debe anotar en la Hoja de trabajo B. Como es el ingreso del trabajo, y no el ingreso bruto ajustado, el que se utiliza en el cálculo de la necesidad económica de personas que no presenten declaración de impuestos, la inclusión de la paga por combate en la Hoja de trabajo B daría lugar a una duplicación de los ingresos utilizados en dicho cálculo.
- **Ayuda económica para estudiantes.** La ayuda estudiantil ya se tiene en cuenta a la hora de que la institución educativa determine el tipo y monto de asistencia que se puede conceder al alumno. Sin embargo, las ganancias de un empleo otorgado mediante un programa de «trabajo y estudio» se deben declarar como ingresos tributables, en las correspondientes preguntas de la sección sobre los ingresos y bienes del estudiante; dichas ganancias deben declararse en la Hoja de trabajo C, para que se excluyan del cálculo de la necesidad económica del alumno.
- **Cupones para alimentos y otros programas asistenciales.** No se cuentan como ingresos no gravados los beneficios recibidos de organismos federales, estatales o locales, al amparo de los siguientes programas: *Food Stamp Program* (Programa de Cupones para Alimentos); *Women, Infants, and Children Program* o WIC (Programa Especial de Nutrición Suplementaria para Mujeres, Bebés y Niños); *Food Distribution Program* (Programa de Distribución de Alimentos); *Commodity Supplemental Food Program* (Programa de Productos Alimenticios Suplementarios); *National School Lunch Program and National School Breakfast Program* (Programa Nacional de Almuerzos Escolares y Programa Nacional de Desayunos Escolares); *Summer Food Service Program* (Programa Estival de Servicios Alimenticios); y *Special Milk Program for Children* (Programa Especial de Fomento de Consumo Infantil de la Leche).
- **Ayuda para el cuidado de dependientes (personas a cargo).** Si se cumplen ciertas condiciones, es posible que se pueda excluir del cálculo de la necesidad económica del alumno una cantidad limitada de beneficios recibidos para el cuidado de dependientes. En general, se puede excluir del ingreso bruto del empleado un máximo de \$5,000 en beneficios, o bien, \$2,500 si el empleado está casado y presenta una declaración de impuesto por separado de su cónyuge. El monto de esta exclusión no puede exceder el monto del ingreso del trabajo del empleado (o de su cónyuge). (Nota: Hay algunos estados que reembolsan los gastos de cuidado infantil incurridos por los que reciban asistencia social mediante el Programa de Ayuda Temporal para Familias Necesitadas

[TANF]. Si usted ha obtenido tal reembolso, deberá declararlo en la FAFSA, ya que el dinero que se le ha reintegrado se calculó según el monto que usted le haya cobrado al estado por dichos gastos de cuidado infantil.)

- **Pagos per cápita a indígenas norteamericanos.** No se deben declarar los pagos per cápita individuales que se hayan recibido en 2005, al amparo de la Ley sobre Pagos Per Cápita (*Per Capita Act*) o de la Ley sobre Distribuciones de Fondos Adjudicados (*Distribution of Judgment Funds Act*), a menos que alguno de los pagos individuales exceda de \$2,000. Por tanto, si usted recibiera un pago individual de \$1,500, no lo declararía en su solicitud. Sin embargo, si el pago fuera de \$2,500, declararía aquel monto que sobrepase \$2,000 (o sea, \$500).
- **Ayuda para calefacción y combustible.** No se deberán considerar como ingresos ni como recursos económicos los subsidios recibidos al amparo de la Ley sobre Asistencia de Energía para Hogares de Bajos Ingresos (LIHEA, por sus siglas en inglés). (Nota: Los pagos realizados conforme a la LIHEA se hacen por medio de programas estatales que quizás se conozcan por otro nombre.)

Pregunta 42: Hoja de trabajo C

Exclusiones del ingreso tributable. Los montos declarados en esta hoja de trabajo se excluirán de su ingreso total cuando el procesador del Departamento calcule el «aporte esperado de la familia», o EFC. Por tanto, usted **no** debe restar esos montos de sus respuestas a las preguntas (entre la 32 y la 47) que traten sobre los ingresos. Los montos que indique en la Hoja de trabajo C deberán calcularse según lo recibido durante el año calendario (entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2005), y no sólo según lo recibido durante el año académico.

Créditos tributarios para gastos educativos. Los créditos tributarios «Hope» y «Lifetime Learning» benefician a los alumnos o padres que paguen la matrícula y otros gastos asociados con los estudios cursados con una dedicación de medio tiempo o más en un programa conducente a la obtención de un título. Estos créditos se deducen directamente del total del impuesto federal indicado en la declaración tributaria. Escriba el monto total que usted recibió en 2005 en concepto de créditos «Hope» y «Lifetime Learning», según aparece en el Formulario 1040 (renglón 50) o en el 1040A (renglón 31). Para obtener más información sobre estos créditos, visite el sitio Web del IRS: www.irs.gov/pub/irs-pdf/p970.pdf.

Pensión alimenticia pagada para hijos menores por razón de separación, divorcio u orden legal. Declare cualquier pago que haya realizado usted (o su cónyuge) en 2005 por concepto de pensión alimenticia a favor de los hijos, a causa de separación, divorcio u orden legal. No incluya el sustento para los hijos que integren el núcleo familiar (hogar) de usted, según se declaró esto en la pregunta correspondiente (pregunta 84, para alumnos independientes). Para los efectos de llenar la FAFSA, se considera que un hijo es integrante del núcleo familiar si usted le proporciona más de la mitad del sustento, ya resida ese hijo con usted o no.

Ganancias tributables de programas de empleo basados en la necesidad económica. Indique las ganancias derivadas de cualquier programa de empleo que conceda puestos a partir de la

necesidad económica del estudiante, incluidos el Programa Federal de Trabajo y Estudio y aquellas porciones de becas de investigación y de cargos de ayudante de profesor adjudicadas a cambio del trabajo del alumno y según la necesidad financiera de éste.

Becas estudiantiles y otra ayuda. Declare cualquier tipo de beca estudiantil declarada al IRS como parte del ingreso bruto ajustado. Estas becas incluyen los beneficios de AmeriCorps (concesiones monetarias, asignaciones para cubrir gastos de subsistencia y pagos de intereses acumulados), así como las porciones no reembolsables de las becas de investigación y de los cargos de ayudante del profesor.

Preguntas 43-45

Instrucciones para las preguntas sobre los bienes del estudiante

Un «bien» se define como propiedad que tiene valor de intercambio. Se recoge en la FAFSA información sobre los bienes de usted y su familia, a fin de determinar si son lo suficientemente importantes como para usarse en el pago del costo de estudiar. A la hora de analizar la necesidad económica del alumno, sólo el valor neto de los bienes se tendrá en cuenta. Para calcular el valor neto de cualquier bien, se debe determinar primero el valor de mercado del mismo y después reducir ese valor según la deuda relacionada con ese bien. El resultado de ese cómputo es el valor neto del bien.

Titularidad de los bienes

La titularidad de los bienes se puede dividir o impugnar en diversas situaciones:

- **Titularidad común de los bienes.** Si usted (o su cónyuge) comparte con otras personas la titularidad de un bien y, por ello, es titular de sólo una porción, o porcentaje, del mismo, deberá declarar el valor neto sólo de esa porción. Para declarar el valor neto de su porción, debe determinar el valor de mercado del bien, restarle cualquier deuda relacionada con ese bien y después multiplicar el valor neto por el porcentaje de titularidad que corresponde a usted. El resultado de este cálculo debe declararse en la FAFSA.
- **Titularidad impugnada.** No se deben declarar en la FAFSA los bienes cuya propiedad se encuentre en trámite de impugnación legal. Por ejemplo, si usted y su cónyuge están separados, y si se les prohíbe vender los bienes de propiedad conjunta que estén impugnados o ponerlos en garantía para obtener préstamos, no se incluiría en la FAFSA el valor de los bienes ni las deudas relacionadas con ellos. Si se resuelve la disputa sobre la titularidad de los bienes después de que se presente la solicitud inicial, no podrá actualizar la información al respecto. Sin embargo, si la titularidad de los bienes no está impugnada, deberá declarar los bienes en la solicitud.
- **Gravámenes sobre los bienes.** Si existe un gravamen sobre el bien o si se le ha entablado una ejecución hipotecaria, el valor del bien quedaría declarado en la FAFSA, hasta que la parte que impone el gravamen o que plantea la ejecución hipotecaria cumpla

con los trámites legales para tomar posesión de dicho bien. Si la situación del bien cambia después de que se presente la solicitud, no se puede actualizar la información al respecto.

Bienes que no se declaran

A continuación se encuentran ejemplos de aquellos bienes que no se deben declarar en la FAFSA:

- **Domicilio principal o finca familiar.** El domicilio principal, o habitual, de usted no se debe declarar como bien, ni tampoco su finca familiar, si dicha finca constituye su domicilio principal y si su familia afirmó en el Anejo F de la declaración de impuesto que participó de manera importante en el funcionamiento de la misma.
- **Pertenencias personales.** No declare pertenencias tales como vehículos, sistemas estereofónicos, ropa o muebles. De igual modo, no se pueden declarar deudas personales, como por ejemplo, la deuda de una tarjeta de crédito.
- **Pensiones y pólizas de seguro de vida entera.** El valor monetario o valor líquido acumulado de una póliza de seguro de vida (conocida con frecuencia como una póliza de «seguro de vida entera» o «seguro de vida vitalicio») no debe anotarse en la solicitud como un bien, sino que deben declararse los **ingresos** derivados de la misma y distribuidos al beneficiario.
- **Exclusión de bienes de estudiantes indígenas norteamericanos.** No se deben declarar ninguna propiedad recibida al amparo de la Ley sobre Pagos Per Cápita (*Per Capita Act*), la Ley sobre Distribuciones de Fondos Adjudicados (*Distribution of Judgment Funds Act*) (25 Código de Reglamentos Federales 1401, et seq.), la Ley de Arbitraje de las Reclamaciones de los Indígenas de Alaska (*Alaska Native Claims Settlement Act*) (43 Código de Reglamentos Federales 1601, et seq.) o la Ley de Arbitraje de las Reclamaciones de los Indígenas Main (*Main Indian Claims Settlement Act*) (25 Código de Reglamentos Federales 1721, et seq.)

Inversiones

Inmuebles en alquiler. En general, los inmuebles en alquiler deben declararse como bienes con fines de inversión y no como bienes de un negocio. Para poder declararse como parte de un negocio, un inmueble en alquiler tendría que ser parte de una empresa reconocida como tal de manera oficial. (Habitualmente, para gozar de tal designación, un negocio tendría que brindar servicios adicionales, como por ejemplo, la limpieza o lavandería.)

Hipotecas financiadas por el vendedor («Take-back» mortgages). Cuando se hace este tipo de hipoteca, el vendedor retiene una porción de la hipoteca del comprador y hace las pertinentes gestiones para que éste reembolse esa porción al vendedor. Para los efectos tributarios con el IRS, el vendedor deberá declarar en el Anejo B del Formulario 1040 del IRS la porción de cualquier pago recibido del comprador que consista en intereses. Si se declara un monto en el

Anejo B, la familia deberá anotar en la FAFSA, como un bien de inversión, el saldo pendiente de lo que queda de la hipoteca.

Fondos en fideicomiso. Si usted (o su cónyuge) tiene a su nombre fondos en fideicomiso, éstos se deben declarar en la solicitud como bienes suyos (o de su cónyuge). En caso de divorcio o separación, cuando el fideicomiso es de propiedad conjunta y dicha propiedad no se impugna, los activos y pasivos del fideicomiso se dividen por igual entre los titulares para los efectos de llenar la FAFSA, a menos que las condiciones del fideicomiso especifiquen otro método de división.

La manera en que se declaran los fondos en fideicomiso varía según usted (o su cónyuge) reciba —ahora o en el futuro— los intereses, el capital o los dos. Si usted (o su cónyuge) sólo recibe los intereses del fondo, cualesquiera intereses recibidos durante el año base deberán declararse como ingreso en la FAFSA. Aun si los intereses se dejan acumular en el fondo y no se pagan a usted (ni a su cónyuge) durante el año base, deberá declararse el valor de los intereses devengados, si usted (o su cónyuge) los recibirá en el futuro. En general, el administrador fiduciario puede calcular el valor actual de los intereses que usted (o su cónyuge) recibirá durante la vigencia del fondo. Este valor representa el monto que estaría dispuesto a pagar un tercero si éste recibiera los intereses que usted (o su cónyuge) recibirán del fondo en el futuro.

El valor actual del capital del fondo de fideicomiso representa el monto que un tercero estaría dispuesto a pagar ahora para tener el derecho a recibir el capital al final de la vida del fondo (o sea, el monto que se tendría que depositar al fondo ahora para poder recibir el capital al final de la vigencia del fondo, incluidos los intereses devengados). Al igual que en el caso del valor actual de los intereses, el administrador fiduciario puede calcular el valor actual del capital.

Por regla general, hay que declarar como un bien en la FAFSA el valor actual de cualquier fondo de fideicomiso, aun cuando quede restringido el acceso al fondo del que goza usted (o su cónyuge) como beneficiario. Si el creador del fondo ha impuesto, de forma voluntaria, restricciones sobre el modo en que se puede usar el fondo, usted deberá declarar el valor del fondo de la misma manera en que lo haría si no existieran tales restricciones. Sin embargo, si las restricciones sobre el usufructo del fondo se han impuesto por orden judicial, usted no deberá declarar el fondo en la FAFSA como un bien. Un ejemplo de tal restricción sobre el uso del fondo sería cuando los tribunales establecen un fondo para sufragar los costos futuros de cirugía para la víctima de un accidente automovilístico.

Planes de matrícula prepagada

Tenga presente que no debe declararse en la FAFSA el valor de los planes de matrícula prepagada. (Como el valor de este tipo de plan supondrá una reducción de la necesidad financiera que el alumno tenga, se tendrá en cuenta cuando la institución educativa determine el tipo y monto de ayuda económica que éste pueda recibir.)

Preguntas sobre los bienes del estudiante

Si usted reúne los requisitos para omitir las siguientes preguntas pero opta por contestarlas (ya sea en la versión electrónica o impresa de la solicitud), no se verá afectado su derecho a recibir ayuda estudiantil de los programas federales (p. ej., la Beca Federal «Pell»).

43. Saldo total de efectivo disponible, y de cuentas de ahorros y corrientes. Incluya el saldo de cualquier cuenta de ahorros o corriente que posea usted (y su cónyuge) **a la fecha en que se llene la FAFSA. No incluya la ayuda económica para estudiantes.**

44. Valor neto de inversiones. «Valor neto» significa el valor económico actual menos las deudas actuales. Las inversiones incluyen los bienes raíces, tales como los inmuebles en alquiler, terrenos, y casas secundarias o de vacaciones. No incluya su vivienda principal (es decir, su domicilio habitual). Incluya el valor de las porciones de viviendas multifamiliares que no sean su domicilio principal. Las inversiones incluyen también los fondos de fideicomiso, fondos de mercado monetario, fondos comunes de inversión (fondos mutuos), certificados de depósito, acciones, opciones de compra de acciones, bonos, otros valores, cuentas de ahorro para la educación «Coverdell» (antes denominada «Education IRA»), planes de ahorro para la educación postsecundaria, contratos de venta a plazos y de venta de terrenos (vida ni de fondos de jubilación (pensiones, rentas vitalicias, o «anualidades», cuentas personales incluidas las hipotecas), mercancías, etc. No incluya el valor de pólizas de seguro de jubilación que no sean para la educación, planes «Keogh», etc.)

El dinero de una cuenta de ahorro para la educación «Coverdell» o de un plan de ahorro para la educación postsecundaria constituye un bien del titular de dicha cuenta. A pesar de su nombre, este tipo de cuenta no es para la jubilación, sino que sirve esencialmente como una cuenta de ahorro educativo que se usa para costear los gastos de estudio. Por ello, si usted es el titular de dicha cuenta, deberá declarar en la FAFSA el saldo de la misma como una inversión.

$$\begin{aligned} & \text{Valor activo de la inversión} \\ & - \text{Deuda relacionada con la inversión} \\ & = \text{Valor neto de la inversión} \end{aligned}$$

Si usted (y su cónyuge) es propietario de bienes raíces o inversiones que no sean su domicilio principal, el valor de éstos es su valor actual.

La «deuda relacionada con la inversión» es igual a la cantidad adeudada por usted (y su cónyuge) sobre los bienes raíces e inversiones que no sean su domicilio principal. Dicha deuda se refiere sólo a aquellas deudas que guarden relación con las inversiones.

Para determinar el valor neto de los bienes, reste del valor de los bienes el monto de la deuda relacionada con ellos. **Indique este monto en la pregunta 44 (valor neto de inversiones).**

45. Valor neto de un negocio y/o de una finca con fines de inversión. El valor del negocio o de la finca incluye el valor actual de mercado de los terrenos, edificaciones, maquinaria, equipo, inventario, etc. No incluya su domicilio principal.

$$\begin{aligned} & \text{Valor activo del negocio o finca} \\ & - \text{Deuda relacionada con el negocio o finca} \\ & = \text{Valor neto del negocio o finca} \end{aligned}$$

Para determinar el valor de un negocio o de una finca agrícola con fines de inversión, se debe calcular primero el valor actual del mismo. **Una finca con fines de inversión consiste en un negocio agrícola donde el estudiante (y su cónyuge, si corresponde) no reside y en cuyo funcionamiento no participa de manera importante.**

La «deuda relacionada con un negocio o finca con fines de inversión» se refiere a las deudas relacionadas con el negocio o finca que debe usted (y/o su cónyuge). Incluya sólo aquellas deudas contraídas como resultado de haber puesto el mismo negocio o finca en garantía.

Reste del valor del negocio o finca el monto de la deuda. **Indique el resultado de este cálculo como el valor neto del negocio o finca con fines de inversión, en la pregunta 45.**

Al declararse el valor actual de mercado de un negocio, se debe usar el monto por el cual el negocio podría venderse a la fecha de solicitud. Si usted no es el propietario exclusivo del negocio, deberá declarar sólo la porción del valor activo y deuda que corresponda a usted.

Preguntas 46-47

Beneficios educativos para veteranos

46. Número de meses en que se reciben beneficios educativos para veteranos. Escriba el número de meses, entre el 1 de julio de 2006 y el 30 de junio de 2007, en que tiene previsto recibir los beneficios educativos para veteranos. Si usted no recibe este tipo de beneficios, escriba «0» (cero).

47. Cantidad de beneficios educativos para veteranos. Los datos relativos a los beneficios educativos para veteranos no figuran en el cálculo del EFC; en cambio, la institución educativa los usará para determinar el tipo y monto de asistencia que se pueda recibir (o sea, el conjunto, o «paquete», de ayuda económica). Si usted recibe estos beneficios, deberá declarar el monto **mensual** que tiene previsto recibir durante el año académico (1 de julio de 2006 a 30 de junio de 2007), incluidos (sin carácter limitativo) los que se presentan a continuación:

- Ley «Montgomery» para las Fuerzas Armadas: Servicio Activo (MGIB, por sus siglas en inglés)
- Beca del Programa del Cuerpo de Oficiales Reservistas en Entrenamiento (ROTC)
- Programa de Asistencia Educativa para Veteranos (VEAP)
- Programa de Asistencia Educativa para Sobrevivientes y Dependientes (DEA)
- Programa de Asistencia Educativa para Reservistas (REAP)

No incluya los beneficios educativos para veteranos que reciba su cónyuge.

Preguntas 48-54 (Todo solicitante deberá contestar estas preguntas)

Estas preguntas se hallan en el Segundo Paso de la versión electrónica de la FAFSA (en el sitio *FAFSA en la Web*) y en el Tercer Paso de la versión impresa de la solicitud.

Propósito: Estas preguntas se usan para determinar, para los efectos de calcular el EFC y según lo dispuesto en la ley, si usted es alumno dependiente (es decir, a cargo de sus padres) o independiente. Si usted responde «No» a cada una de estas preguntas, se le considera como alumno dependiente, aun si no reside con sus padres. El administrador de ayuda económica de una institución postsecundaria puede cambiar, según el caso, la designación del alumno de «dependiente» a «independiente», siempre que documente en el expediente de éste que las circunstancias particulares del caso ameritan tal decisión. Esta determinación deberá guardar estricta relación con las circunstancias del estudiante individual y no con las de una clase entera de estudiantes. **La decisión del administrador de ayuda económica es final; es decir, no se puede apelar de ella ante el Departamento de Educación de EE.UU.**

El alumno dependiente pasará a las preguntas 55-83, para dar información sobre sus padres en las secciones moradas de la FAFSA impresa, o bien, en la sección designada para los ingresos de los padres en la versión electrónica (*FAFSA en la Web*). El alumno independiente omitirá las preguntas 55-83. Contestará la pregunta 84 y continuará hasta el final de la solicitud.

Usted deberá responder a cada una de las siguientes preguntas:

48. ¿Nació usted antes del 1 de enero de 1983? Si nació el mismo 1 de enero de 1983, conteste «No».

49. Al comienzo del año académico 2006-2007, ¿estará cursando un programa de maestría o de doctorado (p. ej., MA, MBA, MD, JD, PhD, EdD, certificado de posgrado, etc.)? Si usted estará matriculado en un programa de maestría o de doctorado durante el período académico en que estudia por primera vez en el curso 2006-2007, debe responder «Sí» a la pregunta 49. En cambio, si terminará su título universitario de cuatro años (*bachelor's degree*) durante ese período académico inicial, y después seguirá sus estudios de maestría o de doctorado, debe responder «No». Una vez que haya completado el título universitario de cuatro años, deberá cambiar la respuesta a esta pregunta a «Sí» y presentar la enmienda para su tramitación. También debe avisar a su administrador de ayuda económica del cambio.

Como los alumnos de posgrado no pueden obtener la Beca Federal Pell ni la Beca Federal Suplementaria para la Oportunidad Educativa, si usted indica por error que es alumno de posgrado, tendrá que corregir esa respuesta para poder recibir esas becas federales en calidad de estudiante de pregrado.

50. ¿Está casado actualmente? Conteste «Sí» si está casado legalmente a la fecha en que llene la solicitud. Como ya hemos mencionado (en las instrucciones para la pregunta 16), una vez que se haya presentado la solicitud, no se puede actualizar la información sobre el estado civil para

reflejar cambios posteriores en el mismo. El estar «casado» no quiere decir vivir juntos, a menos que el estado en que usted vive considere su relación un matrimonio consensual. Si usted está separado pero no divorciado, responda «Sí».

51. ¿Tiene usted hijos a los que proporciona más de la mitad del sustento? Por el término «sustento» nos referimos al apoyo económico. El solicitante que tenga un hijo que nacerá antes del fin del año de concesión (30 de junio de 2007) puede responder «Sí» a esta pregunta. Tenga presente que el apoyo económico es lo esencial de esta pregunta, así que no importa si el hijo reside con usted o no.

52. ¿Tiene dependientes económicos (que no sean sus hijos ni cónyuge) que viven con usted y a los que proporcionará más de la mitad del sustento, entre hoy y el 30 de junio de 2007? Al igual que en la pregunta anterior, lo importante aquí es el apoyo económico. Sin embargo, en la presente pregunta, las personas indicadas deberán residir con usted durante el año de concesión.

53. ¿Han fallecido tanto su padre como su madre? O bien, ¿está usted bajo la tutela de los tribunales, o lo estuvo hasta los 18 años de edad? Si sus padres han fallecido, y si usted no tiene padres adoptivos, responda «Sí». Si sus padres han fallecido, pero usted tiene tutor legal, también conteste «Sí» a esta pregunta.

Si usted se encuentra bajo la tutela de los tribunales («ward of the court»), o lo estuvo hasta los 18 años de edad, responda «Sí».

No se le considera estar bajo la tutela de los tribunales a la persona que esté encarcelada ni a la que sólo esté emancipada legalmente (o sea, cuando los tribunales liberan a la persona de la patria potestad de sus padres o de su tutor legal).

54. ¿Es usted veterano de las Fuerzas Armadas de EE.UU.? Debe responder «Sí» en cualquiera de los siguientes casos:

- Si usted ha prestado servicio activo en las Fuerzas Armadas de EE.UU. (Ejército, Marina, Fuerza Aérea, Infantería de Marina o Guardacostas) o como miembro de la Guardia Nacional o la Reserva, y fue llamado al servicio activo por razones ajenas al entrenamiento, o fue cadete o guardiamarina en una de las academias de servicio militar y **también**
- Si fue dado de baja por motivos que no sean deshonorosos. La casilla 24 del formulario DD214 indica el carácter de servicio. Si se indica en la casilla alguna calificación que no sea «deshonoroso», responda «Sí» a esta pregunta, siempre que haya prestado servicio activo. No existe ningún tiempo mínimo de servicio para que al alumno se le considere veterano para los efectos de ayuda federal para estudiantes; sin embargo, el servicio debe considerarse «servicio activo» para que pueda responder en la afirmativa a esta pregunta. Si la calificación «deshonoroso» aparece en la casilla 24, se deberá responder «No» a la pregunta 54.

Si no es veterano militar ahora pero lo será para el 30 de junio de 2007, responda «Sí».

Deberá contestar «No» (no es veterano) si cualquiera de las siguientes condiciones corresponde a su situación:

- Nunca ha prestado servicio activo en las Fuerzas Armadas de EE.UU.;
- Actualmente es alumno del Programa del Cuerpo de Oficiales Reservistas en Entrenamiento (ROTC), o cadete o guardiamarina matriculado en una academia de servicio militar o
- Es alistado en la Guardia Nacional o en la Reserva, y fue llamado al servicio activo únicamente por motivos de entrenamiento.

Usted también deberá responder «No» si actualmente está alistado en las Fuerzas Armadas de EE.UU. y continuará estándolo hasta el 30 de junio de 2007.

Si usted respondió «Sí» a cualquiera de las preguntas 48-54, pase a la pregunta 84. Si contestó «No» a cada una de estas preguntas, continúe con las **preguntas 55-83**. Si es estudiante de ciencias de la salud, es posible que su institución educativa le pida que conteste las preguntas 55-83, aunque haya respondido «Sí» a alguna de las preguntas sobre la situación de dependencia.

Preguntas 55-83 (Los alumnos dependientes deben contestar estas preguntas)

Propósito: Si usted es alumno dependiente (es decir, si respondió «No» a cada una de las preguntas 48-54), sus padres deberán proporcionar datos financieros en las preguntas 55-83. En el cálculo del EFC, que se realiza mediante una fórmula establecida por el Congreso, la información de esta sección se usará para determinar qué porción de los ingresos y bienes de sus padres se considerará disponible para pagar el costo de estudiar.

¿A quién se le considera como padre o madre?

Los términos «padre» y «madre» no se refieren solamente a los padres naturales. Hay ocasiones (por ejemplo, cuando los abuelos adoptan legalmente al solicitante) en que a una persona que no sea el padre o madre biológico se le considera como padre o madre. En tal caso, las preguntas sobre los padres deben contestarse, ya que aplican a dicha persona (o personas).

Si los padres de usted están vivos y casados el uno con la otra, responda a las preguntas teniendo en consideración a los dos.

Si sus padres viven juntos y no están casados de forma oficial, pero sí cumplen con las normas establecidas en el estado relativas al matrimonio consensual, declare en la FAFSA el estado civil de ellos como «casados». En cambio, si el estado en que residen no considera que la relación de sus padres sea un matrimonio consensual, usted debe seguir las reglas que se aplican a los padres divorciados al contestar estas preguntas. Consulte la pertinente agencia estatal sobre la definición del matrimonio consensual.

Para los efectos de responder a las preguntas de la FAFSA, se debe tratar a un padre adoptivo de la misma manera en que se trataría a un padre biológico.

Ni a los padres de acogida, ni a los tutores legales, ni a los abuelos ni a otro familiar se les considera como padre para los efectos de llenar la FAFSA, a menos que esa persona haya adoptado al solicitante de forma legal.

En caso de que haya fallecido sólo uno de sus padres, al contestar estas preguntas usted debe tener en cuenta sólo al padre o a la madre que todavía está vivo. No declare en la FAFSA la información financiera del fallecido. Si el padre o la madre sobreviviente fallece después de que se presente la FAFSA, usted debe corregir la pregunta 53 y así actualizar su situación de dependencia a la de «independiente», y corregir todos los otros datos pertinentes (por ejemplo, ya no contestará las preguntas 55-83). Si a la fecha de llenarse la FAFSA el padre o madre sobreviviente ha vuelto a casarse, tenga en cuenta, al responder a estas preguntas, tanto a ese padre o madre como a la persona con quien se ha casado (es decir, el padrastro o madrastra de usted).

Si sus padres están divorciados (o separados —ver abajo para más información—), responda a las preguntas dando la información del padre o de la madre con quien haya vivido más tiempo durante los 12 meses anteriores a la fecha de llenar la FAFSA. Si no ha vivido más tiempo ni con el uno ni con el otro, proporcione información sólo sobre el que le haya dado más apoyo económico durante los 12 meses anteriores a la fecha de llenarse la FAFSA, o durante el año más reciente en que usted recibió sustento de alguno de ellos. Si a la fecha de llenarse la FAFSA dicho padre o madre ha vuelto a casarse, tenga en cuenta, al responder a estas preguntas, tanto a él o a ella como a la persona con quien se ha casado (es decir, el padrastro o madrastra de usted).

En el caso de que sus padres estén **separados legalmente**, las mismas reglas que se aplican al caso de los divorciados también se emplearán aquí, para determinar cuál de los padres deberá declarar información. Para los efectos de llenar la FAFSA, una pareja no tiene que estar separada legalmente para que se le considere separada de hecho. Puede considerarse que la pareja está separada de manera extraoficial cuando algún miembro de la misma ha abandonado el hogar por un período indefinido. Si los dos miembros de la pareja residen juntos, no puede considerárseles separados de manera extraoficial. Sin embargo, en algunos estados, se puede considerar que la pareja está separada legalmente, aunque los dos miembros vivan juntos. Si el estado en que reside la pareja permite tal arreglo, y si la pareja está separada legalmente, se le considera separada para los efectos de la FAFSA. En tal caso, el solicitante declararía la información del padre o de la madre que le haya provisto la mayor parte del apoyo financiero.

A los padrastros se les trata de la misma manera que a los padres biológicos, siempre que el padrastro o madrastra estén casados con el padre o madre biológicos cuya información se declarará en la FAFSA o que el padrastro haya adoptado legalmente al alumno. No existe ninguna excepción a esta regla. Los acuerdos prenupciales no eximen a los padrastros de proporcionar los datos necesarios en la FAFSA. Tenga presente que deberá declararse la información sobre los ingresos del padrastro o de la madrastra para todo el año base (2005), aun si el padre o la madre y el padrastro o la madrastra no estaban casados hasta después del inicio de 2005, pero lo estuvieron antes de la fecha en que se llenó la FAFSA.

Preguntas

55. Estado civil actual de los padres. La FAFSA pide información sobre el estado civil de los padres porque éste puede repercutir directamente en la forma en que se consideren los ingresos y bienes en el cálculo del EFC. Usted deberá declarar el estado civil de sus padres tal como es a la fecha en que se llene la solicitud.

56. Mes y año en que sus padres se casaron, se separaron, se divorciaron o enviudaron. Indique el mes y año en que entró en vigor el estado civil actual que seleccionó en la pregunta 55.

57. Número de Seguro Social del padre o padrastro. Escriba el número de Seguro Social de su padre o padrastro (es decir, el número de la persona cuya información financiera se declarará en la FAFSA). Todo solicitante dependiente deberá proporcionar el número de Seguro Social de los padres que proporcionarán datos financieros en la solicitud. El apartado **Ley de Confidencialidad de Información** explica las maneras en que se puede usar el número de Seguro Social del padre o padrastro. Si su padre o padrastro no tiene número de Seguro Social, proporcione «000-00-0000». Los usuarios del sitio *FAFSA en la Web* debe introducir el número sin usar guiones.

58-60. Apellido, inicial del nombre y fecha de nacimiento del padre o padrastro. Escriba el apellido, inicial del nombre y fecha de nacimiento de su padre o padrastro (es decir, al igual que en la pregunta 57, proporcione los datos de la misma persona cuya información usted declarará en la FAFSA). Como el número de Seguro Social, apellido e inicial del nombre que se proporcionen en la FAFSA deben coincidir con la información que aparece en la tarjeta de Seguro Social de su padre o padrastro, use los datos que se encuentran en esa tarjeta. Si su padre o padrastro desea obtener más información sobre cómo actualizar o corregir su nombre o apellido en su tarjeta, puede llamar a la Administración del Seguro Social al 1-800-772-1213 o dirigirse al sitio Web www.ssa.gov.

61. Número de Seguro Social de la madre o madrastra. Escriba el número de Seguro Social de su madre o madrastra (es decir, el número para la persona cuya información financiera se declarará en la FAFSA). Todo solicitante dependiente deberá proporcionar el número de Seguro Social del padre o de la madre que proporcionará datos financieros en la solicitud. El apartado Ley de Confidencialidad de Información explica las maneras en que se puede usar el número de Seguro Social de la madre o madrastra. Si su madre o madrastra no tiene número de Seguro Social, escriba «000-00-0000». Los usuarios del sitio *FAFSA en la Web* debe introducir el número sin usar guiones.

62-64. Apellido, inicial del nombre y fecha de nacimiento de la madre o madrastra. Escriba el apellido, inicial del nombre y fecha de nacimiento de su madre o madrastra (es decir, al igual que en la pregunta 57, proporcione los datos de la misma persona cuya información usted declarará en la FAFSA). Como el número de Seguro Social, apellido e inicial del nombre que se proporcionen en la FAFSA deben coincidir con la información que aparece en la tarjeta de Seguro Social de su madre o madrastra, use los datos que se encuentran en esa tarjeta. Si su madre o madrastra desea obtener más información sobre cómo actualizar o corregir su nombre o

apellido en su tarjeta, puede llamar a la Administración del Seguro Social al 1-800-772-1213 o dirigirse al sitio Web www.ssa.gov.

65. Número de personas en el núcleo familiar de los padres. El número de integrantes del núcleo familiar (hogar) que usted declare determinará el monto del descuento que proteja una porción de los ingresos declarados en su solicitud. En el cálculo del EFC, el monto de la exención se restará del monto de los ingresos de la familia. Mediante este descuento se tienen en cuenta los gastos de subsistencia previstos para un hogar del tamaño que se indique en esta pregunta.

Al calcularse el tamaño del núcleo familiar de sus padres, se debe incluir a las siguientes personas:

- **Usted** (el alumno), aun cuando no resida con sus padres
- **Sus padres** (o sea, los que declararán información en la FAFSA)
- **Los otros hijos de sus padres**, siempre que sus padres les proporcionen más de la mitad del sustento del 1 de julio de 2006 al 30 de junio de 2007, o si esos hijos, de haber presentado la solicitud ellos mismos, habrían respondido «No» a cada una de las preguntas 48-54
- **El hijo aún no nacido de sus padres**, siempre que nazca antes del 1 de julio de 2007 y que sus padres le proporcionen más de la mitad del sustento hasta el final del año de concesión (30 de junio de 2007). (Si un médico determina que nacerán más de un bebé, se puede incluir a todos los hijos aún no nacidos.)
- **Otras personas** (incluidos los hijos de **usted** que ya son nacidos o que aún no son nacidos pero que tengan fecha de espera antes del 1 de julio de 2007), siempre que residan con los padres de usted y que éstos les proporcionen más de la mitad del sustento a la fecha de presentarse la solicitud y continúen haciéndolo del 1 de julio de 2006 al 30 de junio de 2007.

Como puede haber situaciones —especialmente en casos de divorcio o separación— en que un padre provee apoyo económico al hijo sin que éstos residan juntos, se emplea el parámetro del «sustento» —y no el de la convivencia— al determinar si se debe incluir o no a los hijos en el cálculo del tamaño del núcleo familiar. En tales casos, el padre o la madre que brinde más de la mitad del sustento del hijo puede incluir a ese hijo en el cálculo del tamaño del núcleo familiar. **No importa cuál de los padres reclame el hijo como dependiente para los efectos tributarios.** Si uno de sus padres recibe beneficios (por ejemplo, Seguro Social o pagos de Ayuda Temporal para Familias Necesitadas [TANF, por sus siglas en inglés]) a nombre del hijo, dichos beneficios deberán incluirse en el cómputo del sustento del hijo que aportan los padres.

El sustento incluye dinero, regalos, préstamos, hospedaje, alimentos, ropa, pagos sobre el préstamo para un automóvil, gastos de mantenimiento de un vehículo, atención médica y odontológica, y pago de gastos de estudio postsecundario.

66. Número de alumnos de postsecundaria en el hogar de los padres. Esta pregunta pide información sobre el número de los integrantes del núcleo familiar (hogar) que están o estarán matriculados, durante 2006-2007, en una institución de educación postsecundaria. Incluya a sí mismo en este cálculo. Incluya a otras personas si estudiarán, con una dedicación de por lo menos medio tiempo, en un programa conducente a un título o certificado, en una institución postsecundaria que participa en cualquiera de los programas federales de ayuda estudiantil. No incluya a sus padres. Tampoco incluya a los estudiantes matriculados en una academia militar de EE.UU., pues no se espera que la familia de éstos contribuya a costear los gastos de estudio postsecundario en estos establecimientos.

El número de integrantes del hogar de sus padres que cursan estudios postsecundarios repercutirá directamente en la capacidad de la familia para aportar recursos económicos y así sufragar los gastos de estudio que usted incurra. Al calcular el EFC, el aporte de sus padres se dividirá por el número de miembros (excluidos los padres) que estén inscritos en una institución postsecundaria.

67. Estado de residencia legal. Indique la abreviatura de dos letras del estado en que residen sus padres actualmente. La residencia de sus padres se refiere a su domicilio verdadero, fijo y habitual. Si sus padres están separados o divorciados, indique el estado de residencia legal de los padres cuya información se declara en la solicitud. Use la lista de abreviaturas de estado para señalar el estado en que sus padres residen legalmente. Si sus padres viven en el extranjero, introduzca «FC» en la casilla correspondiente a la abreviatura del estado.

68. Residente legal antes de 2001. Los criterios que se usan para determinar la situación de residencia para los efectos de conceder ayuda **estatal** varían según el estado. Sin embargo, si hace más de cuatro años que una persona tiene establecido un domicilio verdadero, fijo y habitual, sin importar el estado en que esté ubicado, quedarán cumplidos los criterios de residencia para el estado. Si los padres de usted se hicieron residentes de su estado antes del 1 de enero de 2001, seleccione «Sí». En cambio, si se hicieron residentes el 1 de enero de 2001 o posterior, elija «No».

69. Fecha (mes y año) de residencia legal. Si sus padres no se hicieron residentes legales del estado antes del 1 de enero de 2001, indique el mes y año en que se hizo residente legal el padre o la madre que haya residido más tiempo en ese estado.

Instrucciones para preguntas 70-77

Cómo llenar la sección acerca del impuesto sobre los ingresos

Lo más conveniente sería que sus padres presentaran sus declaraciones de impuesto sobre los ingresos antes de llenar la FAFSA. Sin embargo, si todavía no han terminado sus declaraciones, deberían calcular —usando las correspondientes instrucciones del IRS— su ingreso bruto ajustado e impuestos pagados. Puede conseguir las instrucciones y los pertinentes formularios tributarios en la biblioteca pública, o puede descargarlas en Formato de Documento Portátil (PDF) del siguiente sitio Web: www.irs.gov/formspubs/index.html.

Los datos financieros en la FAFSA deberán coincidir con las declaraciones de impuesto que sus padres presenten. Si hay diferencias, tendrá que corregir la información, por medio del Web o devolviendo el SAR corregido al procesador de solicitudes, lo cual podría suponer demoras en la concesión de su ayuda.

Aunque sus padres **no estén obligados a presentar una declaración de impuesto sobre los ingresos para 2005**, tendrán que calcular las ganancias que percibieron ese año. Deben usar los formularios W-2 y otra documentación, para responder a las preguntas de esta sección.

Si la respuesta a alguna de las preguntas es cero, o si alguna pregunta no aplica a la situación de sus padres, escriba «0» (cero).

Para los efectos de contestar las preguntas de la FAFSA 2006-2007 que traten sobre el impuesto sobre los ingresos, el «año base» que se usa es 2005. En estas preguntas se indican los pertinentes renglones que el solicitante debe consultar en los formularios tributarios emitidos por el IRS para el año 2005.

La información en los formularios de impuesto sobre los ingresos de cualquiera de los siguientes lugares se puede declarar en la FAFSA de la misma manera en que se hace para declarar información tributaria para EE.UU.: Puerto Rico, Guam, Samoa Estadounidense, las Islas Vírgenes de EE.UU., las Islas Marshall, los Estados Federados de Micronesia, o Palau. Los montos en los formularios contributivos de estos lugares se expresan en dólares estadounidenses.

Ingresos ganados en el extranjero

Los ingresos percibidos en el exterior se tratan de la misma manera en que se tratan los ingresos ganados en EE.UU. Usando el tipo de cambio en vigencia el día en que se llene la FAFSA, convierta todas las cifras a dólares estadounidenses. Sus padres pueden encontrar más información sobre los tipos de cambio vigentes en **www.federalreserve.gov/releases/h10/update**.

Sus padres deben incluir el valor del impuesto pagado al gobierno extranjero tal como se indica en el renglón relativo al impuesto federal (EE.UU.) pagado sobre los ingresos. (Si el gobierno central del país extranjero en que se ganaron los ingresos no gravó los mismos, dichos ingresos se deben anotar como no gravados, en la Hoja de trabajo B de la FAFSA, y deben figurar en el total declarado en la pregunta 79.)

En muchos casos, si se presenta una declaración al IRS para un año en que se percibieron ingresos en el extranjero, una porción de esos ingresos se puede excluir para los efectos tributarios en EE.UU., por medio del Formulario de IRS 2555. El monto que se declara en el renglón 43 del Formulario 2555 (o renglón 18 del Formulario 2555EZ) se debe indicar en el renglón de la Hoja de trabajo B, en la página 8 de la FAFSA impresa: «Exclusión de ingresos ganados en el extranjero». (Las hojas de trabajo —como por ejemplo, la Hoja de trabajo B— que se usan para llenar la FAFSA impresa o electrónica también se ofrecen en **www.fafsa.ed.gov**.) Tenga presente que la suma total del Formulario 2555 no debe declararse como ingresos no gravados, pues hay otras exclusiones que también figuran en esa planilla.

Preguntas 70-77

70. Presentar la declaración de impuesto. Indique si sus padres ya han presentado, si presentarán o si no presentarán una declaración tributaria para 2005.

71. Tipo de declaración presentada. Señale el tipo de declaración de impuesto que sus padres presentaron o presentarán para 2005.

72. Derecho a presentar el 1040A o el 1040EZ. Si sus padres reúnen los requisitos para presentar el Formulario 1040A o el 1040EZ para 2005, indíquelo en esta pregunta. (Debe indicarlo, aunque presenten el Formulario del IRS 1040 para 2005. Por ejemplo, los preparadores de declaraciones de impuesto con frecuencia presentan el Formulario 1040 impreso o electrónico por parte del contribuyente, aun cuando los ingresos y circunstancias de éste le permitan rendir el 1040A o el 1040EZ.)

En general, uno puede presentar el formulario 1040A ó 1040EZ si gana menos de \$100,000, no detalla las deducciones, ni percibe ningún ingreso de su propio negocio o finca agrícola, ni recibe pensión alimenticia. No puede usar dichos formularios todo aquel que detalle las deducciones, perciba ingresos por concepto de su propio negocio o de una pensión alimenticia, o que deba presentar el Anexo D, que se usa para las ganancias de capital. Si se presentó el formulario 1040 sólo para reclamar los créditos tributarios de «Hope» y «Lifetime Learning» y, en caso contrario a lo anterior, aún se habría podido utilizar el formulario 1040A ó 1040EZ, se deberá responder «Sí» a esta pregunta.

73. Ingreso bruto ajustado. Proporcione en esta pregunta el ingreso bruto ajustado de sus padres para 2005. Este monto se halla en los siguientes formularios del IRS: 1040 (renglón 37); 1040A (renglón 21) o 1040EZ (renglón 4). Si sus padres todavía no han presentado un formulario de impuesto para 2005, deben calcular su ingreso bruto ajustado usando las instrucciones según el correspondiente formulario emitido por el IRS. Pueden conseguir el instructivo y el formulario en la biblioteca pública, o pueden descargarlos en Formato de Documento Portátil (PDF) del siguiente sitio: www.irs.gov/formspubs/index.html.

Tenga presente que el ingreso bruto ajustado incluye más que el sueldo; por ejemplo, también figuran en esa cantidad la pensión alimenticia, las porciones tributables de los beneficios de Seguro Social y los ingresos provenientes de negocios.

74. Impuesto sobre los ingresos. Introduzca el monto que sus padres han **pagado** en concepto de impuestos sobre los ingresos para 2005, tal como éste aparece en los siguientes formularios del IRS: 1040 (renglón 57); 1040A (renglón 36) o 1040EZ (renglón 10). **No** escriba la cantidad que se ha **retenido** en concepto de impuesto federal sobre ingresos, tal como ésta aparece en el Formulario W-2. Si no han pagado ninguna contribución sobre los ingresos para 2005, escriba «0» (cero) en esta pregunta.

75. Exenciones. Escriba el número de exenciones que reclamaron sus padres para 2005. Las exenciones se encuentran en los siguientes formularios del IRS: 1040 (renglón 6d) o 1040A (renglón 6d). Si sus padres marcaron «You» (Usted) o «Spouse» (Cónyuge) en el renglón 5 del

1040EZ, use el renglón E de la hoja de trabajo EZ para determinar el número de exenciones (\$3,200 equivale a una exención). En cambio, si sus padres no marcaron ninguna de las casillas en el renglón 5 del 1040EZ, escriba «01» si están solteros o «02» si están casados.

Si el padre o la madre cuya información se declara en la FAFSA está divorciado, separado o enviudado, y presentó o presentará una declaración conjunta para 2005, deberá indicarse sólo la porción de las exenciones que corresponda a él o a ella.

76. Ingreso del trabajo del padre o del padrastro. Cuando el procesador del Departamento calcule el aporte de sus padres, descontará de los ingresos de ellos ciertos gastos necesarios, tales como los impuestos y gastos de subsistencia. En el caso de que sus padres no presenten ninguna declaración tributaria, estas ganancias del trabajo (salarios, sueldos, propinas, paga por combate) se usarán en el cálculo del EFC como indicador de los ingresos de ellos.

77. Ingreso del trabajo de la madre o de la madrastra. Al responder a esta pregunta —que pide información sobre los ingresos de su madre—, utilice como guía las instrucciones de la pregunta 76 («Ingreso del trabajo del padre o del padrastro»).

Si sus padres presentaron (o presentarán) una declaración tributaria para 2005, incluya en las pertinentes preguntas sólo la porción de los montos que corresponda a cada uno de ellos. Estos montos se hallan en los siguientes formularios del IRS: 1040 (suma de los renglones 7, 12, y 18); 1040A (renglón 7) o 1040EZ (renglón 1). Aunque sus padres hayan presentado una declaración conjunta, usted deberá indicar las ganancias de ellos **por separado**, en las preguntas 76 y 77.

Si sus padres utilizaron un formulario que no fue emitido por el IRS, tal como una planilla contributiva extranjera o puertorriqueña, usted debe declarar en la FAFSA la cantidad (expresada en dólares estadounidenses) que se encuentra en los renglones de esa planilla que tengan la mayor correspondencia a los renglones de los formularios del IRS.

Si sus padres no presentaron ninguna declaración de impuesto, se deben indicar en la FAFSA las ganancias del trabajo que percibieron en 2005. Sus padres pueden encontrar esta información en sus formularios W-2.

Preguntas 78-80

Hojas de trabajo de los padres

Para responder a las preguntas 78-80, hay que llenar las correspondientes hojas de trabajo. Sus padres deben dirigirse a www.fafsa.ed.gov y seleccionar «Before Beginning a FAFSA» (Antes de llenar la FAFSA). Después deben pulsar «Worksheets/Hojas de trabajo» y luego «Hojas de trabajo en español». Si usted está llenando la FAFSA impresa, escriba las respuestas de ellos en la columna morada, titulada «Padres», a la derecha, en la página 8 de la solicitud.

Pregunta 78: Hoja de trabajo A

Crédito por ingreso del trabajo. Escriba el valor del crédito por ingreso del trabajo, que aparece en los siguientes formularios del IRS: 1040 (renglón 66a); 1040A (renglón 41a) o 1040EZ (renglón 8a).

Crédito tributario adicional por hijos. Declare el monto de este crédito, que se encuentra en los siguientes formularios del IRS: 1040 (renglón 68) o el 1040A (renglón 42).

Beneficios de asistencia social (incluida la Ayuda Temporal para Familias Necesitadas, o TANF). Escriba el monto total que sus padres recibieron en 2005 por concepto de beneficios de asistencia social, **incluida** la TANF. Declare el monto anual y no el mensual. **No** incluya el valor anual de cupones para alimentos ni el de vivienda subsidiada.

Beneficios de Seguro Social exentos de impuesto para toda persona que figure como miembro del núcleo familiar (hogar), tal como indicado en la pregunta 65. Si sus padres recibieron los beneficios de Seguro Social a favor de usted (por que usted tenía menos de 18 años de edad), esta asistencia se debe declarar como parte de los ingresos de sus padres, y no de los de usted.

Sus padres deberán declarar como ingresos aquellas prestaciones recibidas en beneficio de personas que forman parte de su núcleo familiar. Sin embargo, si algún integrante del hogar de los padres (como por ejemplo, un tío o una abuela) recibe beneficios a nombre propio, los padres no tienen que declarar ese dinero como parte de sus propios ingresos.

Debe declararse el monto efectivo de beneficios recibidos para el año 2005, aun cuando esa cantidad represente un pago insuficiente o un pago en exceso de lo debido, y que puede ser compensado el año siguiente. Esta política coincide con la del IRS con respecto a los pagos en exceso de ingresos tributables (tal como el sueldo), que se deben declarar y que están sujetos a impuestos de la misma manera que lo está cualquier otra forma de ingresos.

Pregunta 79: Hoja de trabajo B

Pagos a pensiones, y a planes de ahorro, con impuestos diferidos. Sus padres deben declarar dinero (ya sea pagado directamente o retenido del sueldo) **depositado** en cualquier renta vitalicia (o «anualidad») que sirva de refugio fiscal o que tenga los impuestos diferidos. Aunque se deben incluir en esta partida los montos declarados en el Formulario W-2, en las casillas 12a a la 12d, códigos D, E, F, G, H y S, el cálculo del total no se limita a éstos. Deberá incluirse la porción no gravada de los planes 401(k) y 403(b). **Tenga presente que las contribuciones del empleador a las pensiones, y a los planes de ahorro, con impuestos diferidos no se deben declarar** en la FAFSA como beneficio no gravado.

Cuentas personales de jubilación y otros planes. Indique el monto de pagos deducibles hechos a cuentas personales de jubilación y a planes de jubilación para personas empleadas por cuenta propia (Plan Simplificado de Pensiones para Empleados [SEP], Plan de Estimulación del Ahorro por Contribuciones Equivalentes al Empleado [SIMPLE], «Keogh» y otros programas

aprobados). Estos pagos se encuentran en los siguientes formularios del IRS: 1040 (suma de los renglones 28 y 32) en el 1040A (renglón 17).

Pensión recibida para hijos menores en caso de separación o divorcio. Anote la pensión que sus padres han recibido para todos sus hijos durante 2005. No incluya los pagos por cuidado adoptivo temporal (tutela de acogida) ni los pagos de asistencia por adopción.

Ingreso por intereses exentos de impuestos. Escriba el monto total de intereses exentos de impuesto que sus padres percibieron en 2005, tal como aparece en el Formulario 1040 (renglón 8b) o en el 1040A (renglón 8b).

Exclusión de ingresos ganados en el extranjero. A los ciudadanos y residentes de EE.UU. que vivan en países extranjeros y que reúnan los requisitos el IRS les permite excluir del ingreso bruto ajustado una cantidad limitada de aquellos ingresos ganados en el exterior. Aunque ese monto se deduce para los efectos tributarios, se considera que este dinero forma parte de los ingresos no gravados del alumno para los efectos de solicitar ayuda federal para estudiantes. Proporcione la cantidad de la exclusión de ingresos del extranjero que sus padres declararon para 2005, según el Formulario 2555 (renglón 43) o el 2555EZ (renglón 18).

Porción no gravada de distribuciones de cuentas personales de jubilación. Se puede calcular el monto de esta porción usando el Formulario del IRS 1040 (renglón 15a menos 15b) o el 1040A (renglón 11a menos 11b). Si la cantidad es negativa, escriba un cero aquí.

Porción no gravada de pensiones. Se puede calcular este monto usando el Formulario del IRS 1040 (renglón 16a menos 16b) o el 1040A (renglón 12a menos 12b). Si la cantidad es negativa, escriba un cero aquí.

La **única excepción** que se hace para el requisito de declarar en la FAFSA las distribuciones de cuentas personales de jubilación o de pensiones, es cuando dichas distribuciones **son reinvertidas** en otra cuenta personal de jubilación, o en otro plan de retiro, dentro de los 60 días siguientes al día en que sus padres recibieron la distribución de la cuenta o del plan original.

Crédito por impuesto federal sobre combustibles especiales. Indique el monto total del crédito por impuesto federal sobre combustibles federales que sus padres declararon en 2005, según el Formulario del IRS 4136 (renglón 15). Sólo para personas que no sean agricultores.

Alojamiento, alimentos y otros subsidios. Se debe declarar cualquier subsidio que sus padres hayan recibido para sufragar la vivienda, comida u otros gastos de subsistencia. Estos subsidios deben declararse cuando forman parte de la remuneración que sus padres reciben por su trabajo (como en el caso de los clérigos y los militares). Incluya en el cálculo del monto los pagos en efectivo y el valor monetario de los beneficios. Si sus padres recibieron pensión completa de forma gratuita durante 2005 a cambio de trabajar en un puesto determinado, y si dicha pensión no fue concedida en calidad de ayuda federal para estudiantes, deberá declarar el valor de la pensión completa como ingreso no gravado. (De esta categoría —o sea «subsidios de vivienda»— se excluyen aquellos subsidios de alquiler de viviendas para personas de bajos ingresos.)

Beneficios no educativos para veteranos. Escriba la cantidad que sus padres recibieron en 2005 por concepto de beneficios para veteranos que **no** fueron para pagar los gastos educativos. Incluya la Discapacidad, Pensión por Fallecimiento o Compensación de Dependencia e Indemnización (DIC) y/o los subsidios educativos del Programa del Trabajo y Estudio del Departamento de Asuntos de Veteranos.

Otros ingresos y beneficios no gravados. Incluya cualquier otro ingreso o beneficio que no se haya declarado en ninguna otra parte de las Hojas de trabajo A y B, tales como la compensación del seguro obrero, porciones no gravadas de los beneficios de jubilación ferroviaria, ingresos no gravados de ganancias de capital, Beneficios por Enfermedad del Pulmón Negro, Asistencia a Refugiados, discapacidad, ingresos que no fueron gravados por ningún gobierno, etc. Si figura en los formularios W-2 de los padres «paga por combate», se debe declarar en la Hoja de trabajo B cualquier parte de ella que no haya sido gravada con ningún impuesto, y se debe anotar en la pregunta correspondiente al ingreso del trabajo el monto completo de la paga. **No** incluya los beneficios provenientes de arreglos especiales para gastos (por ejemplo, los planes tipo «cafetería»), ni ayuda estudiantil, ni beneficios educativos de la Ley de Inversión en la Fuerza Laboral (*Workforce Investment Act*), o WIA (antes denominada JTPA, por sus siglas en inglés).

Dinero en efectivo recibido. Sus padres **no** deben declarar nada en esta pregunta.

Hay ciertos tipos de ingresos y beneficios que **no** se deben anotar en las Hojas de trabajo A y B:

- **Paga por combate que reciben personas que no presentan declaración tributaria.** Los padres que no hayan presentado declaración de impuestos deberán anotar en las preguntas 76 y 77 cualesquier ingresos percibidos por concepto de paga por combate. Ninguna parte de la paga se debe anotar en la Hoja de trabajo B. Como es el ingreso del trabajo, y no el ingreso bruto ajustado, el que se utiliza en el cálculo de la necesidad económica de personas que no presenten declaración de impuestos, la inclusión de la paga por combate en la Hoja de trabajo B daría lugar a una duplicación de los ingresos utilizados en dicho cálculo.
- **Cupones para alimentos y otros programas asistenciales.** No se cuentan como ingresos no gravados los beneficios recibidos del Gobierno Federal, o de un gobierno estatal o local, al amparo de los siguientes programas: *Food Stamp Program* (Programa de Cupones para Alimentos); *Women, Infants, and Children Program* o WIC (Programa Especial de Nutrición Suplementaria para Mujeres, Bebés y Niños); *Food Distribution Program* (Programa de Distribución de Alimentos); *Commodity Supplemental Food Program* (Programa de Productos Alimenticios Suplementarios); *National School Lunch Program and National School Breakfast Program* (Programa Nacional de Almuerzos Escolares y Programa Nacional de Desayunos Escolares); *Summer Food Service Program* (Programa Estival de Servicios Alimenticios); y *Special Milk Program for Children* (Programa Especial de Fomento de Consumo Infantil de la Leche).
- **Ayuda para el cuidado de dependientes.** Si cumplen ciertas condiciones, es posible que sus padres puedan excluir del cálculo de la necesidad económica del alumno una cantidad limitada de beneficios recibidos para el cuidado de dependientes. En general, se puede

excluir del ingreso bruto del empleado un máximo de \$5,000 en beneficios, o bien, \$2,500 si el empleado está casado y presenta una declaración de impuesto por separado de su cónyuge. El monto de esta exclusión no puede exceder el monto del ingreso percibido por concepto del trabajo del empleado (o de su cónyuge). (Nota: Hay algunos estados que reembolsan los gastos de cuidado infantil incurridos por los que reciben asistencia social mediante el Programa de Ayuda Temporal para Familias Necesitadas [TANF]. Si sus padres han obtenido tal reembolso, deberán declararlo en la FAFSA, ya que la cantidad del dinero que se les ha reintegrado se calculó según el monto que ellos le hayan cobrado al estado por dichos gastos de cuidado infantil.)

- **Pagos per cápita a indígenas norteamericanos.** Sus padres no deben declarar los pagos per cápita individuales que hayan recibido en 2005, al amparo de la Ley sobre Pagos Per Cápita (*Per Capita Act*) o de la Ley sobre Distribuciones de Fondos Adjudicados (*Distribution of Judgment Funds Act*), a menos que alguno de los pagos individuales exceda de \$2,000. Por tanto, si sus padres recibieran un pago individual de \$1,500, no lo declararían en la solicitud. Sin embargo, si el pago fuera de \$2,500, declararían aquel monto que sobrepase \$2,000 (o sea, \$500).
- **Ayuda para calefacción y combustible.** No se deberán considerar como ingresos ni como recursos económicos los subsidios que sus padres hayan recibidos en virtud de la Ley sobre Asistencia de Energía para Hogares de Bajos Ingresos (LIHEA, por sus siglas en inglés). (Nota: Los pagos realizados conforme a la LIHEA se hacen por medio de programas estatales que quizás se conozcan por otro nombre.)

Pregunta 80: Hoja de trabajo C

Exclusiones del ingreso tributable. Los montos declarados en esta hoja de trabajo se excluirán del ingreso total de sus padres cuando el procesador del Departamento calcule el EFC. Por tanto, usted **no** debe restar esos montos de las respuestas a las preguntas (entre la 55 y la 83) que traten sobre los ingresos. Los montos que indique en la Hoja de trabajo C deberán calcularse según lo recibido durante el año calendario (entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2005), y no sólo según lo recibido durante el año académico.

Créditos tributarios para gastos educativos. Los créditos tributarios «Hope» y «Lifetime Learning» benefician a los alumnos o padres que paguen la matrícula y otros gastos asociados con los estudios cursados con una dedicación de medio tiempo o más en un programa conducente a la obtención de un título. Estos créditos se deducen directamente del total del impuesto federal indicado en la declaración tributaria. Escriba el monto total que sus padres recibieron en 2005 en concepto de créditos «Hope» y «Lifetime Learning», según aparece en el Formulario 1040 (renglón 50) o en el 1040A (renglón 31). Para obtener más información sobre estos créditos, visite el sitio Web del IRS: www.irs.gov/pub/irs-pdf/p970.pdf.

Pensión alimenticia pagada para hijos menores por razón de separación, divorcio u orden legal. Declare cualquier pago que hayan realizado sus padres en 2005 por concepto de pensión alimenticia a favor de los hijos, a causa de separación, divorcio u orden legal. No incluya el sustento para los hijos que integren el núcleo familiar de sus padres, según se declaró esto en la

pregunta sobre el número de integrantes del mismo (pregunta 65, para alumnos dependientes). Para los efectos de llenar la FAFSA, se considera que un hijo es integrante del núcleo familiar si los padres le proporcionan más de la mitad del sustento, ya resida ese hijo con ellos o no.

Ganancias tributables de programas de empleo basados en la necesidad económica. Indique las ganancias derivadas de cualquier programa de empleo que conceda puestos a partir de la necesidad económica del estudiante, incluidos el Programa Federal de Trabajo y Estudio y aquellas porciones de becas de investigación y de cargos de ayudante del profesor adjudicadas a cambio del trabajo del alumno y según la necesidad financiera de éste.

Becas estudiantiles y otra ayuda. Declare cualquier tipo de beca estudiantil que sus padres hayan declarado al IRS como parte del ingreso bruto ajustado. Estas becas incluyen los beneficios de AmeriCorps (concesiones monetarias, asignaciones para cubrir gastos de subsistencia y pagos de intereses acumulados), así como las porciones no reembolsables de las becas de investigación y de los cargos de ayudante del profesor.

Preguntas 81-83

Instrucciones para las preguntas sobre los bienes de los padres

Un «bien» se define como propiedad que tiene valor de intercambio. Se recoge en la FAFSA información sobre los bienes de sus padres, a fin de determinar si son lo suficientemente importantes como para usarse en el pago del costo de estudiar. A la hora de analizar la necesidad económica del alumno, sólo el valor neto de los bienes se tendrá en cuenta. Para calcular el valor neto de cualquier bien, se debe determinar primero el valor de mercado del mismo y después reducir ese valor según la deuda relacionada con ese bien. El resultado de ese cómputo es el valor neto del bien.

Titularidad de los bienes

La titularidad de los bienes se puede dividir o impugnar en diversas situaciones:

- **Titularidad común de los bienes.** Si sus padres comparten con otras personas la titularidad de un bien y, por ello, son titulares de sólo una porción, o porcentaje, del mismo, usted deberá declarar el valor neto sólo de esa porción. Para declarar el valor neto de la porción de sus padres, debe determinar el valor de mercado del bien, restarle cualquier deuda relacionada con ese bien y después multiplicar el valor neto por el porcentaje de titularidad que corresponde a ellos. El resultado de este cálculo debe declararse en la FAFSA.
- **Titularidad impugnada.** No se deben declarar en la FAFSA los bienes cuya propiedad se encuentre en trámite de impugnación legal. Por ejemplo, si sus padres están separados, y si se les prohíbe vender los bienes de propiedad conjunta que estén impugnados o ponerlos en garantía para obtener préstamos, no se incluiría en la FAFSA el valor de los bienes ni las deudas relacionadas con ellos. Si se resuelve la disputa sobre la titularidad de los bienes después de que se presente la solicitud inicial, no se podrá actualizar la

información al respecto. Sin embargo, si la titularidad de los bienes no está impugnada, deberán declararse los bienes en la solicitud.

- **Gravámenes sobre los bienes.** Si existe un gravamen sobre el bien, o si se le ha entablado una ejecución hipotecaria, el valor del bien quedaría declarado en la FAFSA hasta que la parte que impone el gravamen o que plantea la ejecución hipotecaria cumpla con los trámites legales para tomar posesión de dicho bien. Si la situación del bien cambia después de que se presente la solicitud, no se puede actualizar la información al respecto.

Bienes que no se declaran

A continuación se encuentran ejemplos de aquellos bienes que no se deben declarar en la FAFSA:

- **Domicilio principal o finca familiar.** El domicilio principal, o habitual, de sus padres no se debe declarar como bien, ni tampoco su finca familiar, si dicha finca constituye su domicilio principal y si su familia afirmó en el Anejo F de la declaración de impuesto que participó de manera importante en el funcionamiento de la misma.
- **Pertenencias personales.** No declare pertenencias tales como vehículos, sistemas estereofónicos, ropa o muebles. De igual modo, no se pueden declarar deudas personales, como por ejemplo, la deuda de una tarjeta de crédito.
- **Pensiones y pólizas de seguro de vida entera.** El valor monetario o valor líquido acumulado de una póliza de seguro de vida (conocida con frecuencia como una póliza de «seguro de vida entera» o «seguro de vida vitalicio», no debe anotarse en la solicitud como un bien, sino que deben declararse los **ingresos** derivados de la misma y distribuidos al beneficiario.
- **Exclusión de bienes de estudiantes indígenas norteamericanos.** No se deben declarar ninguna propiedad recibido al amparo de la Ley sobre Pagos Per Cápita (*Per Capita Act*), la Ley sobre Distribuciones de Fondos Adjudicados (*Distribution of Judgment Funds Act*) (25 Código de Reglamentos Federales 1401, et seq.), la Ley de Arbitraje de las Reclamaciones de los Indígenas de Alaska (*Alaska Native Claims Settlement Act*) (43 Código de Reglamentos Federales 1601, et seq.) o de la Ley de Arbitraje de las Reclamaciones de los Indígenas Main (*Main Indian Claims Settlement Act*) (25 Código de Reglamentos Federales 1721, et seq.)

Inversiones

Inmuebles en alquiler. En general, los inmuebles en alquiler deben declararse como bienes con fines de inversión y no como bienes de un negocio. Para poder declararse como parte de un negocio, un inmueble en alquiler tendría que ser parte de una empresa reconocida como tal de manera oficial. (Habitualmente, para gozar de tal designación, un negocio tendría que brindar servicios adicionales, como por ejemplo, la limpieza y lavandería.)

Hipotecas financiadas por el vendedor («Take-back» mortgages). Cuando se hace este tipo de hipoteca, el vendedor retiene una porción de la hipoteca del comprador y hace las pertinentes gestiones para que éste reembolse esa porción al vendedor. Para los efectos tributarios con el IRS, el vendedor deberá declarar en el Anejo B del Formulario 1040 del IRS la porción de cualquier pago recibido del comprador que consista en intereses. Si se declara un monto en el Anejo B, es probable que la familia tenga un bien que deberá anotarse en la FAFSA.

Fondos en fideicomiso. Si sus padres tienen a su nombre fondos en fideicomiso, éstos se deben declarar en la solicitud como bienes de ellos. En caso de divorcio o separación, cuando el fideicomiso es de propiedad conjunta y dicha propiedad no se impugna, los activos y los pasivos del fideicomiso se dividen por igual entre los titulares para los efectos de llenar la FAFSA, a menos que las condiciones del fideicomiso especifiquen otro método de división.

La manera en que se declaran los fondos en fideicomiso varía según sus padres reciban —ahora o en el futuro— los intereses, el capital o los dos. Si sólo reciben los intereses del fondo, cualesquiera intereses recibidos durante el año base deberán declararse como ingreso en la FAFSA. Aun si los intereses se dejan acumulándose en el fondo y no se pagan a sus padres durante el año base, deberá declararse el valor de los intereses devengados, si sus padres los recibirán en el futuro. En general, el administrador fiduciario puede calcular el valor actual de los intereses que sus padres recibirán durante la vigencia del fondo. Este valor representa el monto que estaría dispuesto a pagar un tercero si éste recibiera los intereses que los padres de usted recibirán del fondo en el futuro.

El valor actual del capital del fondo de fideicomiso representa el monto que un tercero estaría dispuesto a pagar ahora para tener el derecho a recibir el capital al final de la vida del fondo (o sea, el monto que se tendría que depositar al fondo ahora para poder recibir el capital al final de la vigencia del fondo, incluidos los intereses devengados). Al igual que en el caso del valor actual de los intereses, el administrador fiduciario puede calcular el valor actual del capital.

Por regla general, hay que declarar como un bien en la FAFSA el valor actual de cualquier fondo de fideicomiso de sus padres, aun cuando quede restringido el acceso al fondo del que gozan éstos como beneficiarios. Si el creador del fondo ha impuesto, de forma voluntaria, restricciones sobre el modo en que se puede usar el fondo, deberá declararse el valor del fondo de la misma manera en que lo haría si no existieran tales restricciones. Sin embargo, si las restricciones sobre el usufructo del fondo se han impuesto por orden judicial, el fondo no deberá declararse en la FAFSA como un bien. Un ejemplo de tal restricción sobre el uso del fondo sería cuando los tribunales establecen un fondo para sufragar los costos futuros de cirugía para la víctima de un accidente automovilístico.

Planes de matrícula prepagada

Tenga presente que no debe declararse en la FAFSA el valor de los planes de matrícula prepagada. (Como el valor de este tipo de plan supondrá una reducción de la necesidad financiera que el alumno tenga, se tendrá en cuenta cuando la institución educativa determine el tipo y monto de ayuda económica que éste pueda recibir.)

Preguntas sobre los bienes de los padres

Si usted reúne los requisitos para omitir las siguientes preguntas pero opta por contestarlas (ya sea en la versión electrónica o impresa de la solicitud), no se verá afectado su derecho a recibir ayuda estudiantil de los programas federales (p. ej., la Beca Federal Pell).

81. Saldo total de efectivo disponible, y de cuentas de ahorros y corrientes. Incluya el saldo de cualquier cuenta de ahorros o corriente que posean sus padres **a la fecha en que se llene la FAFSA. No** incluya la ayuda económica para estudiantes.

82. Valor neto de inversiones. «Valor neto» significa el valor económico actual menos las deudas actuales. Las inversiones incluyen los bienes raíces, tales como los inmuebles en alquiler, terrenos, y casas secundarias o de vacaciones. No incluya la vivienda principal (es decir, su domicilio habitual) de sus padres. Incluya el valor de las porciones de viviendas multifamiliares que no sean el domicilio principal de sus padres. Las inversiones incluyen también los fondos de fideicomiso, fondos de mercado monetario, fondos comunes de inversión (fondos mutuos), certificados de depósito, acciones, opciones de compra de acciones, bonos, otros valores, cuentas de ahorros para la educación «Coverdell» (antes denominada «Education IRA»), planes de ahorro para la educación postsecundaria, contratos de venta a plazos y de venta de terrenos (incluidas las hipotecas), mercancías, etc. No incluya el valor de pólizas de seguro de vida ni de fondos de jubilación (pensiones, rentas vitalicias, o «anualidades», cuentas personales de jubilación que no sean para la educación, planes «Keogh», etc.)

El dinero de una cuenta de ahorro para la educación «Coverdell» o de un plan de ahorro para la educación postsecundaria constituye un bien del titular de dicha cuenta. A pesar de su nombre, este tipo de cuenta no es para la jubilación, sino que sirve esencialmente como una cuenta de ahorro educativo que se usa para costear los gastos de estudio. Por ello, si sus padres son los titulares de una cuenta «Coverdell» o de un plan de ahorro para la educación postsecundaria, deberán declararlo en esta pregunta.

$$\begin{aligned} & \text{Valor activo de la inversión} \\ & - \text{Deuda relacionada con la inversión} \\ & = \text{Valor neto de la inversión} \end{aligned}$$

Si sus padres son propietarios de bienes raíces o inversiones que no sean el domicilio principal de ellos, el valor de estos bienes equivale a su valor actual.

La «deuda relacionada con la inversión» es igual a la cantidad adeudada por sus padres sobre los bienes raíces e inversiones que no sean su domicilio principal. Dicha deuda se refiere sólo a aquellas deudas que guarden relación con las inversiones.

Para determinar el valor neto de los bienes, reste del valor de los bienes el monto de la deuda relacionada con ellos. **Indique este monto en la pregunta 82 (valor neto de inversiones).**

83. Valor neto de un negocio y/o de una finca con fines de inversión. El valor del negocio o de la finca incluye el valor actual de mercado de los terrenos, edificaciones, maquinaria, equipo, inventario, etc. No incluya el domicilio principal de sus padres.

$$\begin{aligned} & \text{Valor activo del negocio o finca} \\ & \text{– Deuda relacionada con el negocio o finca} \\ & \text{= Valor neto del negocio o finca} \end{aligned}$$

Para determinar el valor de un negocio o de una finca agrícola con fines de inversión, se debe calcular primero el valor actual del mismo. Una finca con fines de inversión consiste en un negocio agrícola donde los padres no residen y en cuyo funcionamiento no participan de manera importante.

La «deuda relacionada con un negocio o finca con fines de inversión» se refiere a las deudas, relacionadas con el negocio o finca, que deben sus padres. Incluya sólo aquellas deudas contraídas como resultado de haber puesto el mismo negocio o finca en garantía.

Reste del valor del negocio o finca el monto de la deuda. **Indique el resultado de este cálculo como el valor neto del negocio o de la finca con fines de inversión, en la pregunta 83.**

Para declarar el valor actual de mercado de un negocio, se debe usar el monto por el cual el negocio podría venderse a la fecha de solicitud. Si sus padres no son el propietario exclusivo del negocio, deberá declararse sólo la porción del valor activo y deuda que correspondan a ellos.

Preguntas 84 y 85 (Alumnos independientes)

Si usted respondió «Sí» a cualquiera de las preguntas sobre la dependencia (48-54), tendrá que contestar cada una de las dos siguientes preguntas:

Propósito: El número de integrantes del núcleo familiar (hogar) que usted declare determinará, cuando el Departamento calcule el EFC, qué porción de los ingresos de su familia se apartará para cubrir los gastos de subsistencia. El número de integrantes del núcleo familiar que están matriculados en una institución postsecundaria repercutirá directamente en la capacidad de su familia para aportar recursos para pagar el costo de estudiar. Al calcular del EFC, el aporte de usted se dividirá por el número de miembros que estén inscritos en una institución postsecundaria.

84. Número de personas en el núcleo familiar del estudiante (y su cónyuge). Al calcularse el tamaño del núcleo familiar (hogar) de usted (como alumno independiente), se debe incluir a las siguientes personas:

- **Usted**
- **Su cónyuge**, excluido el cónyuge que no resida en el hogar como consecuencia de fallecimiento, separación o divorcio

- **Sus hijos**, siempre que les proporcione más de la mitad del sustento del 1 de julio de 2006 al 30 de junio de 2007
- **Su hijo aún no nacido**, siempre que nazca antes del 1 de julio de 2007 y que usted le proporcione más de la mitad del sustento desde la fecha de nacimiento prevista hasta el final del año de concesión 2006-2007 (si un médico prevé un nacimiento múltiple, se pueden incluir todos los hijos esperados)
- **Otras personas**, siempre que residan con usted y que les proporcione a ellos más de la mitad del sustento durante todo el año de concesión (1 de julio de 2006 al 30 de junio de 2007)

Como puede haber situaciones —especialmente en casos de divorcio o separación— en que usted provee apoyo económico a un hijo con quien no reside, se emplea el parámetro del «sustento» —y no el de la convivencia— al determinar si se debe incluir o no a los hijos en el cálculo del tamaño del núcleo familiar (hogar). En tales casos, el padre que brinde más de la mitad del sustento del hijo puede incluir a ese hijo en el cálculo del tamaño del hogar. No importa cuál padre reclame al hijo como dependiente para los efectos tributarios. Si usted recibe beneficios (por ejemplo, Seguro Social o pagos de Ayuda Temporal para Familias Necesitadas [TANF, por sus siglas en inglés]) a nombre del hijo, dichos beneficios deberán incluirse en el cómputo del sustento del hijo que aportan los padres.

El sustento incluye dinero, regalos, préstamos, hospedaje, alimentos, ropa, pagos sobre el préstamo para un automóvil, gastos de mantenimiento de un vehículo, atención médica y odontológica, y pago de gastos de estudio postsecundario.

85. Número de alumnos de postsecundaria en el hogar de usted. Esta pregunta pide información sobre el número de los integrantes del núcleo familiar (hogar) que están o estarán matriculados, durante 2006-2007, en una institución de educación postsecundaria. Incluya a sí mismo en este cálculo. Incluya a otras personas si estudiarán, con una dedicación de por lo menos medio tiempo, en un programa conducente a un título o certificado, en una institución postsecundaria que participa en cualquiera de los programas federales de ayuda estudiantil.

Preguntas 86-97: Códigos institucionales y modo previsto de alojamiento

Propósito: Esta sección de la solicitud le permite indicar un máximo de seis instituciones postsecundarias a las que le interesa asistir. Si presenta la versión electrónica de la solicitud, mediante *FAFSA en la Web*, deberá señalar por lo menos una institución educativa. (El sitio ofrece un motor de búsqueda de códigos federales.) Si presenta la versión impresa de la FAFSA y desconoce alguno de los códigos, puede llamar al Centro de Información sobre Ayuda Federal para Estudiantes al 1-800-433-3243, para conseguir esa información. Le recomendamos que señale las instituciones que más le interesan y de las que desea recibir asistencia económica.

El Departamento, por su parte, enviará a todas las instituciones señaladas en la solicitud la información que usted proporcione. Para cada institución, indique el pertinente código federal de la institución postsecundaria, que se explica con mayor detalle más adelante. Para los efectos de

solicitar ayuda federal para estudiantes, no importa el orden en que aparezcan las instituciones. Sin embargo, para los efectos de la asistencia estatal, hay muchos estados que piden que se coloque a la cabeza de la lista una institución postsecundaria ubicada en el estado. Por lo tanto, si usted piensa incluir en la lista una institución estatal que funciona en su estado de residencia legal, conviene ponerla primero.

Si desea que más de seis instituciones reciban su información de solicitud, dispone de diversas maneras de gestionar el envío de la misma.

- Puede dar su clave de autorización (DRN, por sus siglas en inglés) a las instituciones que no indicó en la FAFSA. Este código se encuentra impreso en el *Student Aid Report (Informe de Ayuda Estudiantil)*, o SAR, que usted recibirá después de presentar la FAFSA. La institución usará la clave para conseguir copia de la información de solicitud electrónicamente.
- Puede indicar seis instituciones en la solicitud, esperar hasta que el SAR llegue por correo y luego corregir el mismo, reemplazando varias o todas las originales con otras.
- Puede cambiar la lista de instituciones a las que se envíen los datos de solicitud si llama al Centro de Información sobre Ayuda Federal para Estudiantes: 1-800-433-3243. Antes de solicitar un cambio de esta forma, primero tendrá que recibir el SAR.
- Puede añadir o borrar instituciones en la FAFSA en www.fafsa.ed.gov. Elija «Make Corrections to a Processed FAFSA (Corregir una FAFSA procesada)». Hay que contar con un PIN para tener acceso a esta información.

El procesador del Departamento enviará los datos de solicitud sólo a seis instituciones a la vez para cada estudiante. Por ello, si en la solicitud original usted indicara seis instituciones, y después las reemplazara todas mediante un cambio al SAR, sólo ese nuevo grupo de seis instituciones recibiría los datos resultantes de alguna corrección. O sea, si usted corrige la información de su FAFSA —ya sea en el mismo momento de señalar las nuevas instituciones o en una ocasión posterior— los datos corregidos sólo llegarán al segundo grupo de instituciones.

Código federal de la institución postsecundaria. A cada institución postsecundaria que participa en los programas federales de ayuda económica para estudiantes el Departamento asigna un número: el código federal de la institución postsecundaria. Para que una institución reciba los datos de solicitud, hay que indicar el código de la misma en la FAFSA. Estos códigos no se encuentran en las instrucciones de la FAFSA, sino que se ofrecen en la «Lista de códigos federales para instituciones postsecundarias», que el Departamento manda cada otoño a las instituciones secundarias y postsecundarias, como asimismo a las bibliotecas públicas. El Departamento también pone la lista a disposición general en www.fafsa.ed.gov.

El código federal de la institución postsecundaria siempre empieza con «0» (cero), «G», «B» o «E» y termina en cinco dígitos. Hay algunas **instituciones postsecundarias extranjeras** que pueden reunir los requisitos para desembolsar ayuda, pero no todas tienen un código federal asignado a ellas.

Si usted no puede obtener el código federal de la institución postsecundaria, **indique claramente el nombre completo de cada institución que le interese, así como la dirección, ciudad y estado en que éstas se ubican**. Si la institución es un recinto secundario, incluya el nombre completo de ese recinto. Además, si la institución —como por ejemplo, una escuela de derecho— forma parte de una universidad, por favor indíquelo. Tenga presente, sin embargo, que el uso del código federal agilizará la tramitación de la FAFSA.

En cualquier caso, es muy importante que el código federal, o —si éste se desconoce— el nombre y la dirección de la institución, sean completos y correctos para que se pueda identificar al establecimiento.

Al responder a las preguntas de la sección en que se indican las instituciones, usted da su consentimiento para que el Departamento de Educación de EE.UU. ponga la información de solicitud a disposición de las instituciones señaladas. Estos establecimientos se valdrán de los datos de la FAFSA para determinar el monto de ayuda que usted pueda recibir. No indique el nombre de aquella institución a la que usted no desee enviar su información. Si deja todas estas preguntas sin contestar, el Departamento no remitirá sus datos de solicitud a ninguna institución.

Modo previsto de alojamiento. Para cada institución señalada, indique el modo previsto de alojamiento. Si usa la solicitud electrónica, seleccione el pertinente menú desplegable en *FAFSA en la Web*. Si usa la FAFSA impresa, rellene los correspondientes óvalos («en recinto», «fuera de recinto» o «con padres»).

Pregunta 98: Dedicación de estudio

98. Dedicación de estudio. A la hora de determinar el tipo y monto de ayuda que se pueda conceder, el administrador de ayuda económica de la institución postsecundaria tendrá en cuenta la dedicación de estudio que usted indique. Si usted cambia de dedicación (por ejemplo, de tiempo completo a medio tiempo), el administrador modificará la concesión —en función de cuándo ocurra el cambio y de cuánta ayuda esté disponible— para que refleje ese cambio.

Debe indicar su dedicación de estudio prevista para el inicio del curso 2006-2007. Si solicita la admisión a más de una universidad o instituto, debe indicar también la dedicación de estudio y períodos académicos que se apliquen a la institución a la que es más probable que usted asista.

En cuanto a los alumnos de pregrado, por lo general, una dedicación de estudio de tiempo completo supone al menos 12 horas crédito por período académico ó 24 horas reloj por semana. En general, una dedicación de tres cuartos de tiempo significa cursar al menos 9 horas crédito por período académico ó 18 horas reloj por semana. Una dedicación de estudio de medio tiempo, generalmente, quiere decir cursar al menos 6 horas crédito por período académico ó 12 horas reloj por semana. Rellene el correspondiente óvalo en la FAFSA impresa o, si está llenando la versión electrónica de la solicitud en *FAFSA en la Web*, elija la dedicación correcta de la lista desplegable.

Firmas (preguntas 99-103 en la FAFSA impresa)

Propósito: En esta sección de la solicitud, se le piden la firma de usted, la firma de sus padres (si usted es alumno dependiente) y la fecha en que se llenó la FAFSA. La secuencia de las preguntas de la versión impresa de la FAFSA es de la 99 a la 103. Si usted está llenando la versión electrónica, en *FAFSA en la Web*, puede firmar la solicitud electrónicamente usando su PIN, ya sea antes de empezar la solicitud o al final de la misma. Si opta por no firmar la FAFSA de forma electrónica, puede imprimir una hoja de firma y luego enviarla firmada al Departamento de Educación de EE.UU. Los alumnos dependientes también tendrán que proporcionar la firma de sus padres. Los padres pueden usar su propio PIN para firmar la solicitud electrónicamente o pueden firmar una hoja de firma.

A continuación se encuentran las preguntas según la secuencia que se sigue en la FAFSA impresa:

99. Fecha en que se llenó este formulario. Si usted está llenando la versión impresa de la FAFSA, escriba el mes y día en las casillas correspondientes. Use números de dos cifras (por ejemplo, «04» para abril). Después, rellene el óvalo que corresponda al año. Tenga presente que toda la información que usted proporcione en la FAFSA deberá ser exacta y correcta a la fecha en que llene el formulario. Si presenta la FAFSA por Internet, estos datos se proporcionarán de forma automática cuando transmite la solicitud para su tramitación.

100. Firmas del estudiante y de los padres. Los estudiantes y sus padres pueden firmar la versión electrónica de la solicitud, en *FAFSA en la Web*, electrónicamente. En este caso, el solicitante (y uno de los padres de éste, si es dependiente) deberá usar su PIN para firmar la versión electrónica de la FAFSA o de la FAFSA de Renovación, o imprimir, firmar y enviar una hoja de firma. En cambio, si se llena la versión impresa de la FAFSA, firmará directamente en la casilla indicada. Si las firmas pertinentes no se proporcionan, la solicitud se ingresará en el sistema de tramitación pero quedará en suspenso hasta que lleguen las firmas por otro medio. Si el procesador no recibe las firmas dentro de 15 días, se le enviará al solicitante un SAR que indique que la solicitud fue rechazada por falta de una o varias firmas. Si el alumno (o uno de sus padres, si corresponde) firma el SAR y nos lo envía, la tramitación de la solicitud continuará.

Al firmar la solicitud, ya sea la versión impresa o la versión electrónica, en *FAFSA en la Web*, usted (y cualquier otra persona que firme el formulario) certifica que toda la información proporcionada es correcta y que los firmantes aceptan aportar documentación acreditativa de los datos proporcionados. También certifica que usará la ayuda estudiantil federal o estatal sólo para pagar el costo de estudiar en alguna institución de educación postsecundaria; que no se encuentra en condición de incumplimiento de pago de ningún préstamo federal para estudiantes, o que ha convenido pagar dicha obligación de forma satisfactoria; que no debe ningún pago en exceso por concepto de una Beca Federal Pell, o que ha convenido pagarlo de manera satisfactoria, y que avisará a su institución educativa si incurre en el incumplimiento de pago de un préstamo federal para estudiantes. También certifica que no recibirá más de una Beca Federal Pell para pagar el costo de estudiar en más de una institución educativa durante el mismo período.

Autorizar a las agencias estatales a obtener información sobre los ingresos y a verificar los datos de solicitud

Al firmar la solicitud —ya sea la versión electrónica en *FAFSA en la Web* o la versión impresa—, usted autoriza a la agencia estatal de ayuda económica, para todo período indicado en la solicitud, a verificar cualquier afirmación incluida en el formulario y a obtener datos relacionados con el impuesto sobre los ingresos de todos aquellos a quienes se les solicita en este formulario información sobre el ingreso. Finalmente, al firmar la solicitud, ya sea de forma manuscrita o electrónica, certifica que los datos proporcionados a la Secretaría de Educación son correctos y exactos a la fecha de la firma. La Ley de Educación Superior dispone que la Secretaría pueda cotejar ciertos datos del estudiante y de los padres con los registros del Servicio de Impuestos Internos (IRS, por siglas en inglés) y de otros organismos federales, para asegurar la exactitud de los mismos.

No se puede presentar la versión electrónica de la solicitud de 2006-2007, en *FAFSA en la Web*, antes del 1 de enero de 2006. Tampoco firme la versión impresa de la FAFSA de 2006-2007, ni le ponga fecha ni la envíe, antes del 1 de enero de 2006. Si firma y presenta la FAFSA antes de esa fecha, la solicitud se ingresará en el sistema de tramitación, pero usted recibirá un SAR que indique que la solicitud ha sido rechazada.

Entender el uso correcto del PIN

Al firmar la FAFSA electrónicamente (pero antes de transmitir la solicitud), usted debe seleccionar el año de solicitud, proporcionar su información de PIN e indicar que firma en calidad de estudiante. Asimismo, al firmar electrónicamente la FAFSA, sus padres (si usted es alumno dependiente) deben seleccionar el año de solicitud, proporcionar la información de su propio PIN, señalar que son los padres e identificar la persona en cuyo beneficio firman. Ni usted ni sus padres deben ceder este número a terceras partes. También, sólo la persona que proporciona los datos debe firmar la solicitud.

Si usted (o sus padres, si corresponde) utiliza el PIN para firmar algún documento relacionado con los programas federales de ayuda económica para estudiantes, certifica ser la persona identificada por dicho PIN y que no ha revelado el mismo a terceros.

Alternativas a que firme uno de los padres

Aunque es obligatorio proporcionar en la solicitud del alumno dependiente la información de los padres, en algunos casos limitados, presentados a continuación, un orientador de la escuela secundaria o un administrador de ayuda económica puede firmar la solicitud en lugar de los padres:

- Los padres **no** se encuentran actualmente en EE.UU., y no es posible comunicarse con ellos por medios normales
- Se desconoce la dirección actual de los padres

- A los padres se les ha designado incapaces —física o mentalmente— de firmar la solicitud

La falta de disposición de sus padres a firmar la FAFSA o a dar los datos económicos no constituye, de por sí, un motivo para que el administrador de ayuda económica firme la solicitud en lugar de ellos.

Si su orientador o administrador de ayuda económica firma la FAFSA impresa en defecto de sus padres, éste debe anotar el título del puesto que ocupa y, de forma sucinta, dar la razón (sólo una es necesaria) por la cual firma por los padres. Al firmar la solicitud, sin embargo, el orientador o administrador no asume ninguna responsabilidad en este procedimiento. Si la oficina de ayuda económica encuentra inexactitudes en los datos declarados, usted tendrá que corregirlas por medio impreso o electrónico (en la Web), o mediante esa misma oficina.

Si usted llena la solicitud electrónica, en *FAFSA en la Web*, y necesita que un orientador firme en lugar de sus padres, tendrá que imprimir una hoja de firma o esperar hasta que llegue el SAR. (Cabe señalar, no obstante, que si espera hasta que reciba el SAR, se demorará la tramitación de la solicitud.)

101-103. Nombre y apellido, número de Seguro Social y firma del preparador, y la fecha de firmar. La ley establece que, si una persona que no sea usted, su cónyuge o sus padres llena la solicitud, esa persona (el «preparador») deba escribir su nombre y apellido, el nombre de la empresa (si corresponde), la dirección de la empresa y el número de identificación patronal (EIN, por sus siglas en inglés) (tal como asignado por el IRS), o bien, proporcionar su propio número de Seguro Social. Por motivos de confidencialidad, un preparador de declaraciones de impuesto puede usar el número de identificación fiscal para el preparador (PTIN, por sus siglas en inglés) en vez de usar su propio número de Seguro Social. La pregunta 103 (**Firma del preparador y fecha**) sólo aparece en la versión impresa de la FAFSA.

Se les considera como preparador, aunque no reciban remuneración por sus servicios, a los orientadores de escuela secundaria, administradores de ayuda económica y a otras personas que ayuden al alumno a llenar la solicitud impresa, ya sea respondiendo directamente a las preguntas en el formulario o dictándole las respuestas al alumno.